

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
Саровский физико-технический институт -
филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего
образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
(СарФТИ НИЯУ МИФИ)

ЭКОНОМИКО-МАТЕМАТИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра экономической теории, финансов и бухгалтерского учета

УТВЕРЖДАЮ

Зам. руководителя СарФТИ НИЯУ
МИФИ, к.э.н., доцент

_____ Т.Г. Соловьев

«11» августа 2025 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ
ДЛЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Внутрифирменный контроль

наименование дисциплины

Направление подготовки (специальность)	38.04.01. Экономика
Наименование образовательной программы	Финансы организаций
Квалификация (степень) выпускника	магистр
Форма обучения	очная

г. Саров, 2025 г.

Программа ФОС переутверждена на 202____/202____ учебный год с изменениями в соответствии с семестровыми учебными планами академических групп ЭМФ на 202____/202____ учебный год.

Заведующий кафедрой ЭТФиБУ, к.э.н., доцент

Г.Д. Беляева

Программа ФОС переутверждена на 202____/202____ учебный год с изменениями в соответствии с семестровыми учебными планами академических групп ЭМФ на 202____/202____ учебный год.

Заведующий кафедрой ЭТФиБУ, к.э.н., доцент

Г.Д. Беляева

Программа ФОС переутверждена на 202____/202____ учебный год с изменениями в соответствии с семестровыми учебными планами академических групп ЭМФ на 202____/202____ учебный год.

Заведующий кафедрой ЭТФиБУ, к.э.н., доцент

Г.Д. Беляева

Программа ФОС переутверждена на 202____/202____ учебный год с изменениями в соответствии с семестровыми учебными планами академических групп ЭМФ на 202____/202____ учебный год.

Заведующий кафедрой ЭТФиБУ, к.э.н., доцент

Г.Д. Беляева

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) – является неотъемлемой частью учебно-методического комплекса учебной дисциплины «Внутрифирменный контроль» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

1.2. Цели и задачи фонда оценочных средств

Целью Фонда оценочных средств является установление соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ОС НИЯУ МИФИ.

Для достижения поставленной цели Фондом оценочных средств по дисциплине решаются следующие задачи:

- ✓ контроль и управление процессом приобретения обучающимися знаний, умений и навыков, предусмотренных в рамках данного курса;
- ✓ контроль и оценка степени освоения профессиональных компетенций, предусмотренных в рамках данного курса;
- ✓ обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс в рамках данного курса.

1.3. Контролируемые компетенции и планируемые результаты обучения

В рамках данной дисциплины основной образовательной программы предусмотрено формирование следующих профессиональных компетенций:

Профессиональные компетенции (ПК)

в соответствии с задачами и объектами (областями знаний) профессиональной деятельности

Задача профессиональной деятельности (ЗПД)	Объект или область знаний	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Тип задачи профессиональной деятельности: аналитический			
поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений; интерпретация полученных	деятельность организаций, хозяйствующих субъектов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, финансовые	ПК-1 Способен готовить аналитические материалы для оценки текущего финансового состояния организаций, мероприятий в	З –ПК-1 Знать методики оценки текущего финансового состояния организаций, мероприятий в области экономической

результатов и обоснование выводов; проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности; осуществление финансово-экономической деятельности в организациях различных форм собственности, проведение финансовых расчетов и осуществление финансовых операций, их оценка	процессы	области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне У-ПК-1 Уметь применять знания методик оценки текущего финансового состояния организаций, мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне. В-ПК-1 Владеть навыками выбора оптимального способа решения финансово-экономической задачи, с учетом интересов экономических субъектов, ресурсных ограничений, внешних и внутренних факторов на микро- и макроуровне
		ПК-2 Способен анализировать внутренние и внешние факторы и условия; определять параметры финансово-экономического состояния организации и основные показатели эффективности; выполнять их экспертизу	З-ПК-2 Знать основные показатели эффективности; внутренние и внешние факторы и условия; влияющие на изменение параметров финансово-экономического состояния организации. У-ПК-2 Уметь анализировать внутренние и внешние факторы и условия деятельности организации; определять параметры

			финансово-экономического состояния организации и основные показатели эффективности; В-ПК-2 Владеть навыками выполнения экспертизы внутренних и внешних факторов и условий; влияющих на изменение параметров финансово-экономического состояния организации; навыками определения параметров финансово-экономического состояния организации и основных показателей эффективности
Тип задачи профессиональной деятельности: организационно-управленческий			
анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию; организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими; поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений; проведение оценки	деятельность организаций, хозяйствующих субъектов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, финансовые процессы	ПК-9 Способен организовывать процесс бухгалтерского и налогового учета, составления и представления консолидированной отчетности группы организаций в соответствии с национальным и международным нормативным регулированием <i>Профессиональный стандарт «08.018. Специалист по управлению рисками (ОТФ)</i>	З-ПК-9 Знать принципы и стандарты бухгалтерского и налогового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации; содержание процессов бухгалтерского и налогового учета, составления и представления консолидированной отчетности группы организаций в соответствии с национальным и международным нормативным

эффективности проектов с учетом фактора неопределенности; участие в разработке вариантов управленческих решений, обоснований их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений.			регулируемым. У-ПК-9 Уметь организовывать процесс бухгалтерского и налогового учета, составления и представления консолидированной отчетности группы организаций в соответствии с национальным и международным нормативным регулированием. В-ПК-9 Владеть навыками организации процессов бухгалтерского и налогового учета, составления и представления консолидированной отчетности группы организаций в соответствии с национальным и международным нормативным регулированием.
--	--	--	--

1.4. Промежуточная аттестация по дисциплине

Формой промежуточной аттестации по дисциплине «Внутрифирменный контроль» является экзамен в 3 семестре.

1.5. Перечень оценочных средств, используемых для текущей аттестации

Код	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
УО	Устный опрос	Представляет собой метод проверки знаний студентов посредством вопросов, заданных преподавателем лично каждому обучающемуся.	Список вопросов по темам
Контр.	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам

СРЗ	письменная самостоятельная работа (задачи, кейсы)	Форма учебного задания, которая проводится с целью оценки знаний и умений студентов в определенной области, в виде решения задач, написания эссе, выполнения расчетов или анализа практических ситуаций.	Примерные задачи
СРТ	письменная самостоятельная работа (теория)	Вид оценочного средства, который позволяет преподавателю оценивать уровень теоретических знаний студентов, их способности к анализу, обобщению и осмыслению учебного материала	Перечень примерных вопросов

1.6. Этапы формирования компетенций

№ п/п	Темы занятий	Компетенция	Индикаторы освоения	Текущий контроль, неделя
Семестр 3				
1	Сущность и функции внутрифирменного контроля	ПК-1	3-ПК-1	УО, 2
2	Внутренний аудит как элемент системы внутрифирменного контроля	ПК-1, ПК-9	3-ПК-1, 3-ПК-9	СРТ, 5
3	Нормативное обеспечение мероприятий внутрифирменного контроля	ПК-2	3-ПК-2	СРТ, 5
Рубежный контроль 1		ПК-1, ПК-2, ПК-9	3-ПК-1, 3-ПК-2, 3-ПК-9	Контр., 6
4	Организация и методика проведения мероприятий внутрифирменного контроля	ПК-1, ПК-2	В-ПК-1, 3-ПК-2,	УО, 8
5	Внутрифирменный контроль основных бизнес-процессов предприятия	ПК-1, ПК-2, ПК-9	У-ПК-1, У-ПК-2, В-ПК-2, У-ПК-9, В-ПК-9	СРЗ, 13
6	Оценка эффективности системы внутрифирменного контроля	ПК-1, ПК-2	У-ПК-1, У-ПК-2, В-ПК-2	СРЗ, 15
Рубежный контроль 2		ПК-1, ПК-2, ПК-9	У-ПК-1, В-ПК-1, У-ПК-2, В-ПК-2, У-ПК-9	Контр., 16
Промежуточная аттестация		ПК-1, ПК-2, ПК-9	3-ПК-1, У-ПК-1, В-ПК-1, У-ПК-2, В-ПК-2, 3-ПК-9, У-ПК-9, В-ПК-9	Экзамен

2. ПРИМЕРНЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Оценочные средства для текущего контроля

2.1.1. Примерные вопросы для устного опроса

1. Сущность, цели и задачи системы внутрифирменного контроля на предприятии.
2. Элементы системы внутрифирменного контроля.
3. Основные требования к внутрифирменному контролю.
4. Субъекты внутрифирменного контроля.
5. Объекты внутрифирменного контроля.
6. Границы внутрифирменного контроля.
7. Органы внутрифирменного контроля.
8. Предварительный внутрифирменный контроль.
9. Оперативный внутрифирменный контроль.
10. Последующий внутрифирменный контроль.
11. Методы внутрифирменного контроля.
12. Модель внутреннего контроля COSO.
13. Формы организации внутрифирменного контроля.
14. Структура органов внутрифирменного контроля и их функции.
15. Стратегическое планирование в системе внутрифирменного контроля.
16. Риск-ориентированный подход к системе внутреннего контроля.

2.1.2. Примерные вопросы для самостоятельной работы (теория)

1. Внутренний аудит в системе внутрифирменного контроля.
2. Функции и задачи внутреннего аудита.
3. Отличия внутреннего аудита от других форм контроля.
4. Основные приемы и методы внутреннего аудита.
5. Подготовка и планирование мероприятий внутреннего аудита.
6. Этапы проведения внутреннего аудита.
7. Обобщение результатов внутреннего аудита.
8. Внутрифирменные стандарты внутреннего контроля.
9. Документооборот процедур внутреннего контроля.
10. Результирующие документы процедур внутреннего контроля.

2.1.3. Примерные темы для самостоятельной работы (задачи)

1. Внутрифирменный контроль операций снабжения.
2. Внутрифирменный контроль операций производства.
3. Внутрифирменный контроль операций реализации.
4. Внутренний аудит основных средств.
5. Внутренний аудит нематериальных активов.
6. Внутренний аудит оборотных активов.
7. Внутренний аудит наличных денежных средств.
8. Внутренний аудит безналичных денежных средств.
9. Внутренний аудит готовой продукции.
10. Внутренний аудит расчетов с дебиторами и кредиторами.
11. Внутренний аудит расчетов с персоналом по оплате труда.
12. Внутренний аудит расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами по налогам и сборам.
13. Внутренний аудит доходов и расходов.
14. Внутренний аудит финансовых результатов и эффективности использования прибыли.
15. Внутренний аудит собственного капитала.
16. Внутренний аудит финансовых вложений.
17. Качественные показатели оценки эффективности системы внутрифирменного контроля.
18. Количественные показатели оценки эффективности системы внутрифирменного контроля.
19. Чек-листы как инструмент определения эффективности системы внутрифирменного контроля.

2.2. Оценочные средства для рубежного контроля

2.2.1. Примерные вопросы для контрольной работы

Рубежный контроль 1

Теоретические вопросы:

1. Система внутрифирменного контроля: сущность, цели и задачи.
2. Элементы системы внутрифирменного контроля.
3. Субъекты и объекты внутрифирменного контроля.
4. Основные требования к внутрифирменному контролю.
5. Контрольная среда.
6. Границы внутрифирменного контроля.
7. Контролирующие органы.
8. Предварительный внутрифирменный контроль.
9. Оперативный внутрифирменный контроль.
10. Последующий внутрифирменный контроль.
11. Методы внутрифирменного контроля.

12. Правила проведения внутрифирменного контроля.
13. Модель внутреннего контроля COSO.
14. Внутренний аудит: место в системе управления предприятием, функции и задачи.
15. Отличия внутреннего аудита от других форм контроля (внутреннего и внешнего).
16. Общенаучные методы и приемы внутреннего аудита.
17. Эмпирические методы и приемы внутреннего аудита.
18. Специфические методы и приемы внутреннего аудита.
19. Организация мероприятий внутреннего аудита (подготовка, проведение, обобщение результатов).
20. Внутрифирменные стандарты процедур внутреннего контроля.
21. Документооборот процедур внутреннего контроля.

Рубежный контроль 2

Теоретические вопросы:

1. Формы организации внутрифирменного контроля.
2. Органы внутрифирменного контроля: структура и взаимосвязь.
3. Стратегическое планирование внутрифирменного контроля.
4. Риск-ориентированный подход к системе внутреннего контроля.

Темы задач:

1. Внутрифирменный контроль операций снабжения, производства, реализации.
2. Внутренний аудит отдельных учетных объектов: основных средств, нематериальных активов, оборотных активов, наличных денежных средств, безналичных денежных средств, готовой продукции, расчетов с дебиторами, расчетов с кредиторами, расчетов с персоналом по оплате труда, расчетов по налогам и сборам, доходов, расходов, финансовых результатов, эффективности использования прибыли, собственного капитала, финансовых вложений.

2.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

2.3.1 Примерные вопросы к экзамену

1. Сущность, цели и задачи системы внутрифирменного контроля.
2. Элементы системы внутрифирменного контроля.
3. Основные требования к внутрифирменному контролю.
4. Субъекты и объекты внутрифирменного контроля.
5. Контрольная среда и её характеристики.
6. Границы внутрифирменного контроля.
7. Предварительный внутрифирменный контроль.

8. Оперативный внутрифирменный контроль.
9. Последующий внутрифирменный контроль.
10. Методы внутрифирменного контроля.
11. Правила проведения внутрифирменного контроля.
12. Модель внутрифирменного контроля COSO.
13. Внутренний аудит: понятие, функции и задачи.
14. Отличия внутреннего аудита от других форм контроля.
15. Общенаучные методы и приемы внутреннего аудита.
16. Эмпирические методы и приемы внутреннего аудита.
17. Специфические методы и приемы внутреннего аудита.
18. Подготовка и планирование внутреннего аудита.
19. Этапы проведения внутреннего аудита.
20. Обобщение результатов внутреннего аудита.
21. Реализация мероприятий по результатам внутреннего аудита.
22. Нормативное регулирование внутреннего контроля.
23. Внутрифирменные стандарты для целей внутреннего контроля.
24. Документооборот процедур внутреннего контроля.
25. Отчеты по результатам процедур внутреннего контроля.
26. Формы организации внутрифирменного контроля.
27. Структура органов внутрифирменного контроля и их функции.
28. Цели, задачи и сущность стратегического планирования в системе внутреннего контроля.
29. Риск-ориентированный подход к системе внутреннего контроля.
30. Внутрифирменный контроль операций снабжения.
31. Внутрифирменный контроль операций производства.
32. Внутрифирменный контроль операций реализации.
33. Внутренний аудит основных средств.
34. Внутренний аудит нематериальных активов.
35. Внутренний аудит оборотных активов.
36. Внутренний аудит наличных денежных средств.
37. Внутренний аудит безналичных денежных средств.
38. Внутренний аудит готовой продукции.
39. Внутренний аудит расчетов с дебиторами и кредиторами.
40. Внутренний аудит расчетов с персоналом по оплате труда.
41. Внутренний аудит расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами по налогам и сборам.
42. Внутренний аудит доходов и расходов.

43. Внутренний аудит финансовых результатов и эффективности использования прибыли.
44. Внутренний аудит собственного капитала.
45. Внутренний аудит финансовых вложений.
46. Мониторинг процедур внутреннего контроля.
47. Оценка эффективности процедур внутреннего контроля: качественные и количественные показатели.
48. Чек-листы как инструмент оценки эффективности процедур внутреннего контроля.
49. Характер и причины выявленных отклонений при проведении оценки эффективности процедур внутреннего контроля.

3. ШКАЛЫ ОЦЕНКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ

Код	Вид оценочного средства	Критерии	Балл	Максимальный балл – минимальный балл
УО	Устный опрос	Студент демонстрирует глубокое понимание предмета, уверенно воспроизводит ключевые термины, понятия и теории. Ответ полный, четкий, структурированный. Аргументы ясны и убедительны. Возможна небольшая погрешность в деталях, не влияющая существенно на общее впечатление	2	2 - 0
		Студент показывает удовлетворительное знание материала, допускает небольшие ошибки, затрудняется вспомнить отдельные детали или факты. Однако общая картина ответа верна и соответствует требованиям программы. Изложение носит отрывочный характер, возможны паузы и запинки.	1	

		Студент не способен адекватно воспроизвести основные положения темы, демонстрирует незнание базовых понятий и определений. Не владеет терминологией и путанно излагает материал. Возможно отсутствие содержательного ответа вообще.	0	
Контр.	Контрольная работа	Правильное выполнение всех заданий, глубокие знания и полное владение предметом. Ответы чётко сформулированы, логичны и последовательны. Отсутствуют ошибки или допущены незначительные опечатки. Продemonстрировано уверенное применение знаний и навыков	5	5 – 2
		Большинство заданий выполнено правильно, однако имеются некоторые ошибки или недостаточно полные ответы. Показано хорошее знание основного материала, возможно поверхностное понимание отдельных вопросов. Присутствует структура и последовательность изложения. Могут присутствовать мелкие неточности	4	
		Контрольная выполнена частично верно, присутствуют значительные ошибки и пропуски. Демонстрируется	3	

		ограниченное понимание материала, слабые стороны касаются структуры и последовательности изложения. Частично освоены базовые элементы предметной области.		
		Работа выполнена плохо, большинство заданий выполнены неверно или отсутствуют ответы. Глубинные знания отсутствуют, материал представлен фрагментарно и бессистемно. Необходима серьезная дополнительная подготовка.	2	
СРЗ	Письменная самостоятельная работа (задачи, кейсы)	Все задания выполнены. Все вычисления точны, нет ошибок. Решения основаны на четкой логической последовательности, каждое действие обосновано. Оригинальный подход к решению задачи с использованием дополнительных источников или методов. Работа оформлена в соответствии с установленными стандартами.	5	5 – 2
		Задания выполнены, но могут отсутствовать некоторые аспекты. В большинстве случаев вычисления точны, могут быть небольшие ошибки. Решение логично, но некоторые шаги могут быть недостаточно обоснованы. Работы в основном оформлены	4	

		правильно, но могут быть мелкие ошибки в языке.		
		Задания выполнены частично, недостаточно рассмотрены ключевые моменты. Есть ошибки в вычислениях, которые не сильно влияют на общий результат. Решения имеют логические пробелы, некоторые этапы не обоснованы. Много мелких ошибок, которые могут отвлекать от понимания работы	3	
		Задания выполнены не полностью или недостаточно проработаны. Существенные ошибки в вычислениях, что приводит к неверным выводам. Решения не имеют логической последовательности и недостаточно аргументирована. Работа оформлена плохо, присутствуют серьезные ошибки в языке и структуре.	2	
СРТ	Письменная самостоятельная работа (теория)	Студент демонстрирует глубокое понимание теоретических основ, приводит примеры и обоснования. Работа логически структурирована, последовательно излагаются основные концепции и идеи. Все утверждения подкреплены корректными теоретическими ссылками и примерами. Студент проявляет оригинальность в	5	5 – 2

		подходе к анализу темы, может предлагать новые идеи и точки зрения. Работа оформлена в соответствии с необходимыми стандартами, без ошибок в языке.		
		Студент демонстрирует хорошее понимание теории и может приводить примеры, но некоторые идеи не полностью раскрыты. Работа в целом логична, хотя некоторые части могут быть менее связаны друг с другом. В большинстве случаев используются корректные теоретические ссылки, хотя могут быть незначительные недочеты. Небольшое проявление оригинальности или новых идей, в основном стандартные подходы. В основном правильное оформление с небольшими ошибками в языке.	4	
		Студент показывает базовое понимание теории, но некоторые ключевые моменты остаются нераскрытыми. Работа имеет признаки логической последовательности, но многие части слабо связаны. Некоторые утверждения не подкреплены корректными теоретическими ссылками, присутствуют ошибки.	3	
		Студент не демонстрирует	2	

		понимания теории, теория изложена поверхностно или неправильно. Работа плохо структурирована, идеи плохо связаны, отсутствие четкого изложения. Много некорректных утверждений и недостаток теоретических ссылок. Отсутствие оригинальности или попыток осмысления темы. Работа оформлена плохо, серьезные ошибки в языке.		
--	--	---	--	--

За каждое верно выполненное задание начисляются 1 балл:

№	1	2	3	4	5
ответы	а	д	д	а	а

Минимальный балл, который необходимо набрать, равен 3.

Итоговая оценка представляет собой сумму баллов, заработанных студентом при выполнении заданий в рамках текущего и промежуточного контроля и выставляется в соответствии с Положением о кредитно-модульной системе в соответствии со следующей шкалой:

Оценка по 5-бальной шкале	Сумма баллов за разделы	Оценка ECTS
5 – «отлично»	90 - 100	A
4 – «хорошо»	85 - 89	B
	75 - 84	C
	70 - 74	D
3 – «удовлетворительно»	65 - 69	E
	60 - 64	
2- «неудовлетворительно»	Ниже 60	F

Итоговая оценка формируется по результатам аттестации разделов и сдачи экзамена в соответствии с Положением о кредитно-модульной системе в соответствии со следующей шкалой:

Сумма баллов	Оценка по 4-ех балльной шкале	Оценка ECTS	Требования к уровню освоению учебной дисциплины
90-100	5 – «отлично»	A	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал,

			исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
85-89	4 – «хорошо»	B	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.
75-84		C	
70-74		D	
65-69	3 – «удовлетворительно»	E	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.
60-64			
Ниже 60	2 – «неудовлетворительно»	F	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.