



НИЯУ
МИФИ

Министерство науки и высшего образования РФ
Национальный исследовательский ядерный
университет «МИФИ»

СарФТИ НИЯУ МИФИ



СМК-ПСП-5.5-116

1.3 Распределение полномочий и ответственности
Положение об учебно-научной лаборатории
кафедры технологий специального машиностроения
физико-технического факультета Саровского физико-
технического института – филиала НИЯУ МИФИ
(СарФТИ НИЯУ МИФИ)
по обращению с ядерным топливом энергетических
реакторов

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель СарФТИ НИЯУ МИФИ

А.Г. Сироткина
« 30 » июня 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
СМК-ПСП-5.5-116

Положение об учебно-научной лаборатории
кафедры технологий специального машиностроения
физико-технического факультета
Саровского физико-технического института –
филиала НИЯУ МИФИ
(СарФТИ НИЯУ МИФИ)
по обращению с ядерным топливом энергетических реакторов

Версия 1.0

Дата введения: « 01 » июня 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Вр.и.о. уполномоченного по качеству
Начальник учебно-методического отдела

/Е.В. Сидорова/
« 24 » июня 2022 года

Саров, 2022

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник юридического отдела	М.Г. Зиновкина	24.06.2022
Проверил	Декан ФТФ	А.К. Чернышев	24.06.2022
Согласовали	Заместитель руководителя (по учебной работе)	Т.Г. Соловьев	24.06.2022
	Заместитель руководителя (по научной работе)	В.А. Борисенко	24.06.2022
	Начальник отдела кадров	Л.В. Овсянникова	24.06.2022
Версия: 1.0	Использование и тиражирование документа возможно только по согласованию с руководством НИЯУ МИФИ	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 1 из 12



Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

**Положение об учебно-научной лаборатории
кафедры технологий специального машиностроения
физико-технического факультета Саровского физико-
технического института – филиала НИЯУ МИФИ
(СарФТИ НИЯУ МИФИ)
по обращению с ядерным топливом энергетических
реакторов**

СМК-ПСП-5.5-116

Содержание документа

1. Общие положения.....	3
2. Основные задачи лаборатории	4
3. Функции лаборатории	5
4. Состав и структура лаборатории.....	6
5. Управление лабораторией	7
6. Ответственность	8
7. Экономика и имущество лаборатории	9
8. Взаимодействие лаборатории с другими структурными подразделениями института	9
9. Делопроизводство лаборатории.....	10
10. Контроль и проверка деятельности лаборатории.....	10
11. Порядок утверждения изменений в положении о лаборатории	10
12. Ознакомление с положением о лаборатории.....	10
13. Хранение и рассылка экземпляров положения о лаборатории.....	10
14. Лист регистрации изменений.....	12



**Положение об учебно-научной лаборатории
кафедры технологий специального машиностроения
физико-технического факультета Саровского физико-
технического института – филиала НИЯУ МИФИ
(СарФТИ НИЯУ МИФИ)**

**по обращению с ядерным топливом энергетических
реакторов**

СМК-ПСИ-5.5-116

1. Общие положения

1.1. Лаборатория является учебно-научным подразделением кафедры технологии специального машиностроения физико-технического факультета (ФТФ) Саровского физико-технического института – филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» (далее – СарФТИ НИЯУ МИФИ, институт), обеспечивающим участие института в совместной с РФЯЦ-ВНИИЭФ научно-исследовательской деятельности в области атомной энергии и разработки систем обращения с ядерным топливом.

1.2. Общее руководство деятельностью лаборатории осуществляется руководителем СарФТИ НИЯУ МИФИ и его заместителем по научной работе.

Лаборатория подчиняется заведующему кафедрой и декану факультета, в состав которого она входит.

Непосредственное управление лабораторией осуществляет ее заведующий, назначаемый в установленном порядке.

1.3. Решение о создании, реорганизации, ликвидации и переименовании лаборатории принимается с одобрения Ученого совета СарФТИ НИЯУ МИФИ.

1.4. Для обеспечения своей деятельности лаборатория использует учебно-лабораторную, научную, информационную, производственную и материально-техническую базу СарФТИ НИЯУ МИФИ.

Конкретные площади закрепляются за лабораторией приказом руководителя СарФТИ НИЯУ МИФИ.

1.5. В своей деятельности лаборатория руководствуется: федеральным законодательством, регламентирующим образовательную деятельность, лицензиями, аккредитационными документами, государственными образовательными стандартами, Уставом университета, Положением о СарФТИ НИЯУ МИФИ, Соглашением о сотрудничестве в области образования, научно-исследовательской и производственной деятельности между РФЯЦ-ВНИИЭФ и СарФТИ НИЯУ МИФИ, Соглашением о сотрудничестве в области образования, научно-исследовательской и производственной деятельности между Конструкторским бюро №1 РФЯЦ-ВНИИЭФ и СарФТИ НИЯУ МИФИ, политикой университета в области качества, Правилами внутреннего распорядка института, локальными нормативными актами университета и института, положением о факультете, настоящим Положением.

1.6. Лаборатория призвана координировать научно-исследовательские работы по изучению и исследованию проблем в соответствующей ее задачам и целям области с применением современных технологий и привлечением квалифицированных специалистов из состава студентов, сотрудников института, подразделений РФЯЦ-ВНИИЭФ и других организаций.

1.7. Лаборатория не является самостоятельным юридическим лицом. Лаборатория вправе участвовать в выполнении договоров, государственных контрактов или иных сделок.

1.8. Общий контроль за деятельностью лаборатории осуществляет руководство института, декан факультета и заведующий кафедрой. Отчеты о результатах выполнения планов лаборатории производятся на заседаниях ученого совета факультета и совещаниях руководства



**Положение об учебно-научной лаборатории
кафедры технологий специального машиностроения
физико-технического факультета Саровского физико-
технического института – филиала НИЯУ МИФИ
(СарФТИ НИЯУ МИФИ)
по обращению с ядерным топливом энергетических
реакторов**
СМК-ПСП-5.5-116

института. РФЯЦ-ВНИИЭФ осуществляет контроль за деятельностью лаборатории в части совместно выполняемых договоров.

2. Основные задачи лаборатории

2.1. Организация и осуществление на высоком научно-техническом уровне исследований по следующим направлениям:

- тестирование, модификация, адаптация программного обеспечения (ПО) для проведения расчетов нейтронно-физических и критических параметров систем для обращения с ядерным топливом (далее – систем);
- разработка комплексных физико-математических моделей систем;
- получение экспериментальных данных по упруго-пластическим и теплофизическим свойствам специализированных и инновационных материалов, применяемых в процессе создания систем;
- анализ современных технологий и материалов с применением в составе перспективных конструкторских решений;
- валидация расчетных методик;
- эксплуатация и модернизация программно-вычислительного комплекса на базе компактных высокопроизводительных ЭВМ и специализированного ПО для расчетов ядерной и радиационной безопасности;
- разработка методов/методик и лабораторные испытания оборудования для измерения физических параметров систем.

2.2. Организация подготовки и повышения квалификации специалистов (научно-технических кадров) РФЯЦ-ВНИИЭФ, обладающих теоретическими и практическими знаниями, умениями и навыками в области использования атомной энергии.

2.3. Организация совместных научно-исследовательских работ СарФТИ НИЯУ МИФИ и РФЯЦ-ВНИИЭФ.

2.4. Развитие международного сотрудничества в интересах СарФТИ НИЯУ МИФИ и РФЯЦ-ВНИИЭФ.

2.5. Развитие учебно-исследовательской и научной работы в СарФТИ НИЯУ МИФИ.

2.6. Создание экспериментальной базы для развития новых научных междисциплинарных направлений, целенаправленной подготовки кадров для новых научно-технических направлений и повышения уровня научных исследований.

2.7. Выполнение договорных обязательств в рамках проектов, финансируемых РФЯЦ-ВНИИЭФ.

2.8. Разработка и реализация научно-технической продукции.

2.9. Установление и развитие взаимовыгодных межрегиональных, федеральных и международных связей по научным и образовательным направлениям.

2.10. Формирование, развитие и исполнение комплексных работ в рамках международных, федеральных, региональных программ и грантов.

2.11. Цели лаборатории:

2.11.1. организация совместных научно-исследовательских и опытно-конструкторских



**Положение об учебно-научной лаборатории
кафедры технологий специального машиностроения
физико-технического факультета Саровского физико-
технического института – филиала НИЯУ МИФИ
(СарФТИ НИЯУ МИФИ)**

**по обращению с ядерным топливом энергетических
реакторов**

СМК-ПСП-5.5-116

работ РФЯЦ-ВНИИЭФ и СарФТИ НИЯУ МИФИ для решения задач КБ-1 РФЯЦ ВНИИЭФ в области разработки систем обращения с ядерным топливом;

2.11.2. содействие техническому оснащению лабораторий СарФТИ НИЯУ МИФИ программным обеспечением, материалами, оборудованием и физическими установками научно-технического и учебно-исследовательского назначения, необходимыми для проведения совместных научно-исследовательских работ;

2.11.3. организация взаимодействия СарФТИ НИЯУ МИФИ и КБ-1 РФЯЦ ВНИИЭФ в области научно-исследовательской и образовательной деятельности;

2.11.4. повышение квалификации и подготовка новых научно-технических кадров для РФЯЦ-ВНИИЭФ;

2.11.5. развития международного сотрудничества в области атомной энергетики в интересах СарФТИ НИЯУ МИФИ и РФЯЦ-ВНИИЭФ.

3. Функции лаборатории

3.1. Лаборатория участвует в организации и проведении учебно-научной работы:

активно развивает и использует различные организационные формы в целях повышения продуктивности, эффективности и материального стимулирования научно-исследовательской и научно-технической деятельности, включая создание и участие в работе временных научных и научно-технических коллективов, исследовательских центров и других видах научной деятельности;

внедряет результаты научно-исследовательской работы в учебный процесс;

создает условия для привлечения студентов к научным исследованиям, конструкторской и проектной работе.

3.2. Лаборатория участвует в формировании кадрового потенциала РФЯЦ-ВНИИЭФ и СарФТИ НИЯУ МИФИ, а также поддержании его профессионального уровня.

3.3. Лаборатория участвует в информационной деятельности института:
принимает участие в разработке и внедрении информационных технологий, содействующих информационно-аналитической поддержке образовательного и научно-исследовательского процессов;

использует обучающие, контролирующие и другие компьютерные программы в организации научно-исследовательской работы;

использует новые информационные технологии в управлении и документообороте;

участвует в формировании единой информационной сети института.

3.4. Лаборатория участвует в проведении профориентационной работы:

по поддержанию контакта с работодателем (РФЯЦ-ВНИИЭФ) с целью уточнения рекомендованных компетенций выпускников, получения объективных оценок качества подготовки выпускников;

принимает участие в мероприятиях по повышению квалификации специалистов, занятых в соответствующих отраслях народного хозяйства по новым перспективным направлениям науки и техники по профилю кафедры.

3.5. Лаборатория принимает участие в осуществлении модернизации материально-



**Положение об учебно-научной лаборатории
кафедры технологий специального машиностроения
физико-технического факультета Саровского физико-
технического института – филиала НИЯУ МИФИ
(СарФТИ НИЯУ МИФИ)
по обращению с ядерным топливом энергетических
реакторов**

СМК-ПСП-5.5-116

технических ресурсов:

развитию, модернизации и укреплению материально-технических ресурсов кафедры, включая, в первую очередь, постоянное совершенствование учебно-лабораторного оборудования, оснащение лаборатории современными техническими средствами и их широкое внедрение в учебный процесс и в научные исследования.

3.6. Иные функции лаборатории:

текущее обеспечение учебно-научного процесса;
развитие лаборатории, оснащение её необходимым оборудованием, выпуск разрешительно-организационной документации, необходимой для проведения лабораторных и исследовательских работ;

обеспечение текущей работы лаборатории (эксплуатация, профилактика и ремонт оборудования);

организация мероприятий по участию студентов и научных сотрудников в конференциях, конкурсах, в том числе международных;

создание технологий для использования в научных исследованиях и учебном процессе;

поиск фондов и подготовка научно-исследовательских проектов;

проведение научно-исследовательского процесса по соответствующим направлениям деятельности лаборатории.

4. Состав и структура лаборатории

4.1. В составе лаборатории могут быть работники, оформленные на постоянной основе (штатные) или по совместительству:

учебно-вспомогательный персонал (УВП) - заведующий лабораторией, лаборант, инженеры и техники различных категорий;
научный штат - научные работники.

4.2. Совместителями могут быть штатные работники института (внутреннее совместительство) и лица, не являющиеся работниками института (внешнее совместительство).

4.3. Внутренние совместители, как правило, заключают трудовой договор по аналогичной или нижестоящей должности.

4.4. В работе лаборатории могут участвовать студенты (по согласованию с заведующим кафедрой ТСМ и деканом факультета ФТФ).

4.5. Подбор кандидатур, их представление на прием и увольнение осуществляет заведующий лабораторией по согласованию с заместителем руководителя СарФТИ НИЯУ МИФИ по научной работе и заведующим кафедрой ТСМ.

4.6. Штатное расписание лаборатории в установленном порядке утверждается приказом ректора НИЯУ МИФИ.

4.7. При необходимости создаются временные творческие коллективы специалистов. В случае проведения совместных научно-исследовательских работ в рамках договоров с РФЯЦ ВНИИЭФ состав временных творческих коллективов определяется руководителем работ.

4.8. Права и обязанности работников лаборатории определяются федеральным законодательством Российской Федерации, Уставом университета, положением о СарФТИ НИЯУ МИФИ, о кафедре и должностными инструкциями.



**Положение об учебно-научной лаборатории
кафедры технологий специального машиностроения
физико-технического факультета Саровского физико-
технического института – филиала НИЯУ МИФИ
(СарФТИ НИЯУ МИФИ)**

**по обращению с ядерным топливом энергетических
реакторов**

СМК-ПСП-5.5-116

5. Управление лабораторией

5.1. Управление лабораторией осуществляется в соответствии с Уставом университета, Положением о СарФТИ НИЯУ МИФИ, о факультете и настоящем Положением.

5.2. Штатное расписание лаборатории определяется распорядительными документами НИЯУ МИФИ.

5.3. Непосредственное руководство лабораторией осуществляет заведующий лабораторией, назначаемый приказом руководителя СарФТИ НИЯУ МИФИ по представлению заведующего кафедрой технологии специального машиностроения по согласованию с заместителем руководителя СарФТИ НИЯУ МИФИ по научной работе. Освобождение от должности заведующего лабораторией производится приказом руководителя СарФТИ НИЯУ МИФИ по представлению заведующего кафедрой по согласованию с заместителем руководителя СарФТИ НИЯУ МИФИ по научной работе.

5.4. Заведующий лабораторией осуществляет свою деятельность и обеспечивает функционирование лаборатории в соответствии с настоящим Положением, должностными инструкциями и планом работы кафедры ТСМ, утверждаемым деканом факультета ФТФ.

5.5. Заведующий лабораторией может быть досрочно освобожден от должности руководителем СарФТИ НИЯУ МИФИ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом университета.

5.6. В пределах своих полномочий заведующий лабораторией вправе:

- давать указания, обязательные для всех работников лаборатории, по всем вопросам научно-технической деятельности и расходования материальных и финансовых средств лаборатории;
- корректировать планы работ лаборатории по согласованию с руководством СарФТИ НИЯУ МИФИ;
- визировать и согласовывать документы, направляемые руководству СарФТИ НИЯУ МИФИ, РФЯЦ-ВНИИЭФ, другие организации и смежные предприятия с соблюдением требований, установленных в СарФТИ НИЯУ МИФИ;
- пользоваться междугородней телефонной, телеграфной, электронной и факсимильной связью с соблюдением норм и правил, установленных в СарФТИ НИЯУ МИФИ;
- выносить на обсуждение в СарФТИ НИЯУ МИФИ вопросы, относящиеся к деятельности лаборатории;
- осуществлять поиск и оформление грантов и других финансовых источников для деятельности лаборатории;
- требовать от работников лаборатории качественного выполнения работы в установленные сроки, выполнения функций, изложенных в соответствующих должностных инструкциях;
- требовать от подчиненных работников лаборатории неукоснительного выполнения правил и инструкций по технике безопасности, пожарной безопасности, соблюдения трудовой и производственной дисциплины;
- приостанавливать работу подчиненных работников, нарушающих правила ТБ, производственной санитарии, пожарной безопасности, до устранения нарушений;



**Положение об учебно-научной лаборатории
кафедры технологий специального машиностроения
физико-технического факультета Саровского физико-
технического института – филиала НИЯУ МИФИ
(СарФТИ НИЯУ МИФИ)
по обращению с ядерным топливом энергетических
реакторов**

СМК-ПСП-5.5-116

– осуществлять научно-исследовательское, научно-техническое, экономическое и административное руководство лабораторией, планировать и координировать ее деятельность со смежными и внешними организациями, предприятиями, фирмами, фондами и пр. в области научно-исследовательских разработок лаборатории.

В пределах своих полномочий заведующий лабораторией обязан:

- обеспечить составление, согласование и выполнение основных задач и планов, а также других функций лаборатории, перечисленных в настоящем «Положении»;
- представлять лабораторию на заседаниях, совещаниях в СарФТИ НИЯУ МИФИ и во внешних организациях;
- участвовать в разработке научно-технических планов лаборатории, их экономическом обосновании и согласовании;
- участвовать в подготовке материалов по направлению деятельности лаборатории в СарФТИ НИЯУ МИФИ;
- принимать участие в подготовке и выпуске организационно-распорядительной документации, регламентирующей деятельность лаборатории;
- заниматься организацией материально-технического обеспечения, эксплуатации, профилактики, ремонта оборудования и помещений лаборатории;
- обеспечивать условия для выполнения подчиненными работниками требований порядка безопасности, сохранения коммерческой тайны и интеллектуальной собственности;
- выполнять и требовать выполнения подчиненными работниками правил внутреннего трудового распорядка, производственной дисциплины, стандартов и других методических и нормативных документов, используемых в работе;
- выполнять требования правил и норм охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и охраны окружающей среды;
- своевременно докладывать руководству СарФТИ НИЯУ МИФИ о нарушениях хода работы лаборатории;
- обеспечивать выполнение требований по международному сотрудничеству.

6. Ответственность

6.1. Возложенную на лабораторию ответственность несет заведующий лабораторией и, по установленному должностными инструкциями распределению обязанностей, другие работники лаборатории.

6.2. Заведующий лабораторией несет ответственность за:

- разработку научно-технической программы;
- выполнение планов научно-технической программы и договоров со сторонними организациями по тематическому направлению;
- результаты научно-исследовательской и научно-технической деятельности лаборатории, выполнение своих обязанностей и осуществление своих прав, надлежащее ведение дел, выполнение приказов, указаний и поручений руководства СарФТИ НИЯУ МИФИ и НИЯУ МИФИ, связанных с решением задач, поставленных перед лабораторией;
- качество научных исследований и разработок по тематике лаборатории;



**Положение об учебно-научной лаборатории
кафедры технологий специального машиностроения
физико-технического факультета Саровского физико-
технического института – филиала НИЯУ МИФИ
(СарФТИ НИЯУ МИФИ)**

**по обращению с ядерным топливом энергетических
реакторов**

СМК-ПСП-5.5-116

- правильность планирования и организации работ внутри лаборатории;
- соблюдение производственной и трудовой дисциплины в лаборатории;
- соблюдение действующего законодательства, стандартов, технических условий и другой нормативно-технической документации;
- своевременное и достоверное представление установленной отчетности;
- сохранность и правильное использование находящихся в лаборатории приборов, оборудования и материальных ценностей, за их своевременное списание по причине физического и морального старения;
- выполнение обязанностей по охране труда и ТБ согласно действующему ТК РФ, ГОСТ и ОСТ;
- выполнение правил и норм по охране окружающей среды;
- выполнение и контроль выполнения работниками лаборатории требований правил и норм пожарной безопасности;
- организацию и контроль выполнения требований Правил внутреннего распорядка СарФТИ НИЯУ МИФИ, сохранения коммерческой тайны и интеллектуальной собственности лично и подчиненными работниками;
- выполнение возложенных задач, функций, обязанностей, правильность и полноту использования предоставленных прав.

7. Экономика и имущество лаборатории

7.1. Лаборатория размещается в помещениях, выделяемых руководством СарФТИ НИЯУ МИФИ. Лаборатория освобождает помещения по согласованию с руководством СарФТИ НИЯУ МИФИ.

7.2. Лаборатория пользуется оборудованием и инвентарем СарФТИ НИЯУ МИФИ по согласованию с администрацией СарФТИ НИЯУ МИФИ.

7.3. Источниками финансирования для штатных работников лаборатории и совместителей могут являться:

- средства от приносящей доход деятельности института, в том числе- получаемые от выполнения научно-исследовательских (НИР) и опытно-конструкторских работ (ОКР).

7.4. Финансирование участия учебно-вспомогательного персонала в выполнении НИР и ОКР осуществляется в рамках выполнения работ по договорам и государственным контрактам, ФЦП, грантам, проектам и другим сферам внебюджетной деятельности лаборатории СарФТИ НИЯУ МИФИ, а также из иных источников, не запрещенных действующим законодательством и Положением о СарФТИ НИЯУ МИФИ.

8. Взаимодействие лаборатории с другими подразделениями и организациями

8.1. Для организации работы по основным направлениям деятельности лаборатории взаимодействует с другими подразделениями института, кафедрами СарФТИ НИЯУ МИФИ, конструкторским бюро №1 и другими подразделениями РФЯЦ-ВНИИЭФ, различными НИИ, вузами и предприятиями.

8.2. Порядок взаимодействия определяется:



**Положение об учебно-научной лаборатории
кафедры технологий специального машиностроения
физико-технического факультета Саровского физико-
технического института – филиала НИЯУ МИФИ
(СарФТИ НИЯУ МИФИ)**

**по обращению с ядерным топливом энергетических
реакторов**

СМК-ПСП-5.5-116

- отдельными приказами и распоряжениями руководителя СарФТИ НИЯУ МИФИ и его заместителями по учебной и научной работе;
- соглашением о сотрудничестве в области образования, научно-исследовательской и производственной деятельности между РФЯЦ-ВНИИЭФ и СарФТИ НИЯУ МИФИ;
- соглашением о сотрудничестве в области образования, научно-исследовательской и производственной деятельности между Конструкторским бюро №1 РФЯЦ ВНИИЭФ и СарФТИ НИЯУ МИФИ;
- дополнительными условиями в рамках заключаемых договоров, не противоречащими выше обозначенным нормативным документам и соглашениям.

9. Делопроизводство лаборатории

9.1. Лаборатория ведет делопроизводство в соответствии с Инструкцией по делопроизводству университета.

9.2. Лаборатория имеет свою учебную, методическую или иную документацию, отражающую содержание, организацию и методику проведения учебно-научного процесса, выполнения производственной и иной деятельности коллектива; перечень обязательной и дополнительной документации лаборатории регламентируется номенклатурой дел института.

9.3. Заведующий лабораторией назначает ответственного за ведение делопроизводства. Обязанности ответственного за делопроизводство определяются соответствующим разделом его должностной инструкции.

9.4. В лаборатории должна разрабатываться и храниться следующая документация:

- журнал инструктажа по охране труда и ТБ;
- журнал противопожарного осмотра помещения после окончания работы;
- список работников, имеющих право доступа в помещения лаборатории, утвержденный администрацией СарФТИ НИЯУ МИФИ;
- отчеты, статьи и доклады.

10. Контроль и проверка деятельности лаборатории

10.1. Контроль и проверка деятельности лаборатории осуществляется в соответствии с планом работы факультета, либо на основе распорядительных документов руководителя СарФТИ НИЯУ МИФИ, а также путем проведения внутренних аудитов системы менеджмента качества образования.

11. Порядок утверждения изменений в положении о лаборатории

11.1. Внесение изменений в положение о лаборатории производится в установленном порядке.

12. Ознакомление с положением о лаборатории

12.1. Заведующий кафедрой и работники лаборатории знакомятся с положением о лаборатории в отделе кадров и подписывают лист ознакомления.

13. Хранение и рассылка экземпляров положения о лаборатории



Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

**Положение об учебно-научной лаборатории
кафедры технологий специального машиностроения
физико-технического факультета Саровского физико-
технического института – филиала НИЯУ МИФИ
(СарФТИ НИЯУ МИФИ)
по обращению с ядерным топливом энергетических
реакторов**

СМК-ПСП-5.5-116

13.1. Контрольный экземпляр положения о лаборатории хранится в отделе делопроизводства и документооборота СарФТИ НИЯУ МИФИ. Электронная копия положения о лаборатории находится на сайте института. Копии положения о лаборатории хранятся на кафедре ТСМ и в деканате факультета ФТФ.

13.2. Копия актуальной версии настоящего Положения включается в состав договорной документации, оформляемой в рамках совместных работ с КБ-1 РФЯЦ-ВНИИЭФ.

