МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

Саровский физико-технический институт -

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

(САРФТИ НИЯУ МИФИ)

УТВЕРЖДАЮ

Зам. руководителя СарФТИ НИЯУ

МИФИ, к.э.н./домент

Т.Г. Соловьев

«11» августа 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Русский язык и культура речи»

Специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование

Наименование образовательной программы: Информационные системы и программирование

Уровень образования: среднее профессиональное образование

Форма обучения: очная

СОДЕРЖАНИЕ

					стр.
1 ОБЩАЯ УЧЕБНОЙ	ХАРАКТЕРИС ДИСЦИПЛИНЫ	СТИКА	РАБОЧЕЙ	ПРОГРАММЫ	3
2 СТРУКТ	УРА И СОДЕРЖА	ние уче	БНОЙ ДИСІ	циплины	6
3 УСЛОВИ	Я РЕАЛИЗАЦИИ	УЧЕБНОЙ	й дисципл	ІИНЫ	16
4 КОНТРО ДИСЦИП	ЛЬ И ОЦЕНКА РЕ ЛИНЫ	ЗУЛЬТАТ	ОВ ОСВОЕ	НИЯ УЧЕБНОЙ	18
5 ОБРАЗ КОМПЕТЕ	ВОВАТЕЛЬНЫЕ НЦИЙ	TEXHO	ПОГИИ С	РОРМИРОВАНИЯ	20

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Русский язык и культура речи

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина Русский язык и культура речи является частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Учебная дисциплина Русский язык и культура речи наряду с учебными дисциплинами общего гуманитарного и социально-экономического цикла обеспечивает формирование общих компетенций для дальнейшего освоения профессиональных модулей.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии компетенций:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
- ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
- ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
- OК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.
- ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
OK 01	- создавать высказывания на	-системную структуру
ОК 02	лингвистическую тему в устной и	современного русского
OK 03	письменной форме;	литературного языка;
OK 04	-оценивать предложенное	-основные направления
OK 05	высказывание на лингвистическую	совершенствования навыков
ОК 06	тему;	грамотного письма;
OK 10	-анализировать особенности	-основные направления
	употребления единиц языка в	совершенствования навыков
	устной и письменной речи с точки	правильного говорения и
	зрения соблюдения норм и	словообразования;
	требований выразительности речи;	-наиболее употребительные
	-соблюдать нормы русского	выразительные средства русского
	литературного языка	литературного языка.
	(орфоэпические, лексические,	-общие сведения о языке в
	грамматические, стилистические,	соответствии с обязательным
	орфографические, пунктуационные)	минимумом содержания среднего
	в устных и письменных	образования по русскому языку; о
	высказываниях;	лингвистике как науке;
	-владеть приемами редактирования	-признаки и особенности
	текста (использовать возможности	употребления в речи основных
	лексической и грамматической	единиц языка.
	синонимии, устранять	
	неоправданный повтор слов,	
	неуместное употребление слов и	
	выражений);	
	-передавать содержание	
	прослушанного и прочитанного текста в виде плана, тезисов,	
	текста в виде плана, тезисов, конспектов, аннотаций, сообщений,	
	докладов, рефератов;	
	уместно использовать цитирование, анализировать текст с	
	точки зрения содержания,	
	структуры, стилевых особенностей	
	и использования изобразительно-	
	выразительных средств языка;	
	уметь составлять рецензию	
	(устную и письменную) на статью,	
	книгу, фильм, спектакль,	
	произведение живописи,	
	музыкальное произведение;	
	-закреплять и расширять знания о	
	тексте, одновременно	
	совершенствуя умения передавать	
	содержание прочитанного и	
	прослушанного текста в виде плана,	
	тезисов, конспектов, реферата,	

Код ОК, ПК	Умения	Знания
с ф оо з п п 	доклада, также самостоятельно строить текст; -обеспечить дальнейшее овладение функциональными стилями речи с одновременным расширением внаний о стилях, их признаках, правилах их использования; -обеспечить практическое использование лингвистических внаний и умений, полноценно воспринимать содержание питературного произведения через его художественно-языковую форму; -развивать речь и мышление на межпредметной основе.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	48
в том числе:	
теоретическое обучение	16
практические занятия	16
в том числе в форме практической подготовки	
Самостоятельная работа	
Консультации (если предусмотрено)	
Промежуточная аттестация –дифференцированный зачет	4

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем 1	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формировани ю которых способствует элемент программы
-	Введение. Общие сведения о языке и речи	-	
Введение. Общие сведения о языке и речи.	Содержание учебного материала: 1. Общие сведения о языке и речи. Понятие о литературном языке и языковой норме. Понятие литературно-языковой нормы и критерии ее кодификации. Типы нормы. Нормы императивные и рекомендательные. Речевой недочет как нарушение рекомендательной нормы. Книжная и разговорная разновидности литературного языка. Невербальные средства общения. Понятие культуры речи, ее социальные аспекты, качества хорошей речи (правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств). Типы ошибок: структурно-языковые, коммуникативно-прагматические ошибки как соответствие речи коммуникативным качествам уместности, чистоты, выразительности, целесообразности, благозвучности. Этико-речевые ошибки как нарушение в речи этикетных и этических норм. 2. Лексикография. Роль словарей и справочников в укреплении норм русского литературного языка. Система языка и ее стилистическая окраска. Практическая работа №1	1	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 10
РАЗДЕЛ 1. Фонетик	Тема: «Социальные аспекты культуры речи. Словари и речевая культура. Построение речевых высказываний в письменной форме с учётом требований культуры речи».	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формировани ю которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1.1. Фонетика.	Содержание учебного материала: 1. Фонетические единицы языка (фонемы). Чередование фонем. Фонетика как учение о звуковой стороне. Сегментные (фраза, речевой такт, фонетическое слово, слог, звук) и суперсегментные (интонация, ударение) единицы фонетики. 2. Артикуляционные характеристики звуков речи. Гласные и согласные звуки и их классификация. 3. Фонетические средства речевой выразительности: ассонанс, аллитерация	1	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 10
Тема 1.2. Орфоэпия. Орфоэпические нормы.	Содержание учебного материала: 1. Орфоэпия как учение о правилах (нормах) произношения. Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения, орфоэпия грамматических форм и отдельных слов. Динамичность орфоэпических норм Орфоэпические словари. Акцентология как наука о словесном ударении. Особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения. Логическое ударение 2. Варианты русского литературного произношения: произношение гласных и согласных звуков; произношение заимствованных слов; сценическое произношение и его особенности. 3. Неблагозвучие как стилистический недостаток речи (неблагозвучие в аббревиатурах, скопление одинаковых или близких по артикуляции звуков, скопление одинаковых или похожих слогов, неуместная рифма, случайные звуковые повторы).	1	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 10
	<u>Практическая работа №2</u> Тема: «Фонетика. Орфоэпия. Орфоэпические нормы».	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формировани ю которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 2.1. Орфография. Орфографические нормы.	Содержание учебного материала: 1. Графика. Виды письма. Значение письменности. Фонематический характер русского письма. 2. Алфавит. Классификация букв. Обозначение звуков на письме. Соотношение звуков и букв. 3. Принципы русской орфографии. Русская орфография в аспекте нормы и речевой выразительности. Роль лексического и грамматического анализа при написании слов различной структуры и значения.	1	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 10
Тема 2.2. Пунктуация. Пунктуационные нормы.	Содержание учебного материала: 1. Принципы русской пунктуации, функции знаков препинания. Роль пунктуации в письменном общении, смысловая роль знаков препинания в тексте. Пунктуация и интонация. 2. Способы оформления чужой речи. Цитирование. 3.Русская орфография и пунктуация в аспекте речевой выразительности.	1	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 10
РАЗДЕЛ 3. Лексика	и фразеология		
Тема 3.1. Лексика. Лексические нормы литературного языка.	Содержание учебного материала: 1.Слово, его лексическое значение. Типы лексических значений. Лексикология как учение о словаре и словарном составе языка. Лексические единицы русского языка. Многозначность слова. Омонимы, их типы и функции в речи. Способы разграничения омонимами и полисемии. Паронимы, их функции. Синонимы, их типы и функции. Антонимы, их типы и функции Лексическая норма, ее варианты. Изобразительно-выразительные возможности лексики. Употребление профессиональной лексики и научных терминов. 2. Лексические ошибки и их исправление.	1	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 10

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций формировани ю которых способствует элемент
<u> </u>	2	3	4
	3. Классификация словарного состава языка (с точки зрения стилистической дифференциации, территориально- социального распространения, активного и пассивного запаса, происхождение слов.)		
	Основные виды лексических ошибок. Неправильное словоупотребление, расширение или сужение объема значения слова: изменение значения производного слова вследствие неточного или неверного осмысления его морфемной структуры, нарушение лексической сочетаемости слов. Тавтология и плеоназм.		
Тема 3.2 Фразеология.	Содержание учебного материала: 1. Фразеология как учение об устойчивых сочетаниях слов. Фразеология и их разновидности. 2. Изобразительно-выразительные возможности фразеологии. Употребление профессиональной лексики и научных терминов. 3. Ошибки в употреблении фразеологизмов и их исправление. Афоризмы. 4. Фразеологические единицы русского языка. Лексико-фразеологическая норма, ее варианты. 5. Понятие тропа. Основные разновидности тропов. 6. Фразеологические ошибки: расширение, сокращение или искажение состава фразеологизмов, изменение грамматических форм в составе фразеологизмов: разрушение образного значения фразеологизма: контаминация (смешение) фразеологизмов.	1	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 10
	<u>Практическая работа № 3</u> Тема: «Лексика. Фразеология. Нахождение лексических ошибок в тексте и их исправление».	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формировани ю которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 4.1 Словообразование. Словообразователь ные средства языка.	Содержание учебного материала: 1. Словообразование как учение о структуре слов и их образование. Способы словообразования: морфемные (суффиксальные, префиксальные, постфиксальный, префиксально-постфиксальный и др.) 2. Морфемика как учение о морфеме и морфемном составе. Понятие морфемы. Типы морфем. (Корневые и аффиксальные). 3. Стилистические возможности словообразования. 4. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов.	1	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 10
	Практическая работа № 4 Тема: «Образование слов русского языка и речевая культура. Использование лексики со стилистически окрашенными морфемами».	2	
РАЗДЕЛ 5. Морфоло	гия. Морфологические нормы.		
Тема 5.1.Части речи. Морфология.	Содержание учебного материала: 1. Морфология как учение о частях речи и грамматических категориях. Понятие грамматической категории. Самостоятельные и служебные части речи. Формоизменение самостоятельных частей речи (склонение существительных, прилагательных, числительных, местоимений; спряжение глаголов; изменение причастий и деепричастий). Нормативное употребление форм слова. 2. Служебные части речи. (Междометия, модальные слова, предлоги, союзы, частицы). Переходные явление в частях речи. Ошибки в речи. Стилистика частей речи.	1	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 10

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формировани ю которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 5.2. Морфологические нормы.	1.Выразительные возможности знаменательных и служебных частей речи. (Синонимика частей речи: стилистическое использование морфолого-грамматических категорий). 2.Основные виды ошибок в формообразовании, написании и употреблении частей речи: ошибки в выборе форм рода и числа существительных; ошибки в образовании степеней сравнения прилагательных и наречий: ошибки в образовании собирательных числительных; ошибки в употреблении местоимений (введение в текст местоимений при отсутствии существительных, которые замещаются; неоправданная замена одного местоимения другим; неудачный выбор притяжательного местоимения); ошибки в образовании и употреблении форм глагола, причастий и деепричастий (личных, видовых, временных и залоговых форм). Практическая работа № 5 Тема: «Морфология, Морфологические нормы».	2	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 10
РАЗДЕЛ 6. Синтаксі	ис. Словосочетание. Простое предложение. Сложное предложение.		
Тема 6.1. Синтаксис: Словосочетание. Простое предложение.	Содержание учебного материала: 1. Синтаксис как учение о словосочетании и предложении и сложном синтаксическом целом 2. Основные синтаксические единицы: словосочетание и предложение. Синтаксические нормы. 3. Словосочетание и его виды. Типы связи слов в словосочетании. Синонимика словосочетаний. Ошибки в согласовании и управлении. 4. Простое предложение. Грамматическая основа предложения. Двусоставные и односоставные предложения. Второстепенные члены предложения. Предложения распространенные и нераспространенные. Виды предложений по цели, по эмоциональной окраске. Осложненное предложение 5. Пунктуация в простых предложениях.	1	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 10

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формировани ю которых способствует элемент программы
1	2	3	4
	6. Основные ошибки в просторечии простых предложений: неоправданная инверсия, неоправданный пропуск члена предложения (неуместный эллипсис); смещенные синтаксические конструкции; незавершенность синтаксической конструкции; нарушение координации главных членов; ошибки при употреблении однородных членов предложения.		
Тема 6.2. Сложное предложении и его виды.	Содержание учебного материала: 1. Выразительные возможности русского синтаксиса. (Инверсия, бессоюзие, многосоюзие, парцелляция и другие формы речи.) Синтаксическая синонимия как источник богатства и выразительности русской речи. Пунктуация в сложных предложениях (знаки препинания в ССП, в СПП, БСП). Пунктуация при прямой, косвенной и несобственно-прямой речи. Принципы русской пунктуации. 2. Актуальное членение сложного предложения. Стилистическое использование разных типов сложного предложения. Синтаксические фигуры (анафора, эпифора, синтаксический параллелизм, риторический вопрос, риторическое восклицание, риторическое обращение, период). 3. Основные ошибки в построении и употреблении сложного предложения: ошибки в употреблении сочинительных союзов в ССП усложненной структуры: ошибки в построении СПП усложненной структуры: ошибки в построении.	1	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 10
	<u>Практическая работа № 6</u> Тема: «Синтаксис. Синтаксические нормы».	2	
РАЗДЕЛ 7. Текст. Ст	или речи		
Тема 7.1. Текст как речевое произведение.	Содержание учебного материала: 1.Текст как речевое произведение. Его структура. Смысловая и композиционная целостность текста. Связи предложений в тексте. Сложное синтаксическое целое и его виды. 2. Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение.	1	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формировани ю которых способствует элемент программы
1	2	3	4
	Описание научное, художественное, деловое.		OK 05
			OK 06
			OK 10
	Содержание учебного материала: 1. Функциональные стили литературного языка: официально-деловой, научный, публицистический, обиходно-разговорный (функции, стилевые черты, языковые особенности). 2. Особый статус языка художественный литературы.	1	OK 01 OK 02
Тема 7.2. Функциональные стили русского языка.	Практическая работа № 7 Тема: «Текст. Стили речи. Функциональные стили современного литературного языка. Стилистический анализ текста». Практическая работа № 8 Тема: «Текст и его структура. Переработка текста. Принципы русской пунктуации, функции знаков препинания».	4	OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 10
	Самостоятельная работа студента: Сообщение по специальности и анализ с точки зрения научного стиля.	2	1

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формировани ю которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 7.3. Жанры деловой и учебно-научной речи.	Содержание учебного материала: 1.Выбор композиции текста и языковых средств в зависимости от темы, цели. Адресата и ситуации общения. Понятие жанра. 2.Жанры деловой устной речи: сообщение, доклад, деловая беседа, совещание и технология подготовки и проведения. Культура разговора по телефону. Нормы русского речевого этикета в деловом общении. 3. Жанры деловой письменной речи: заявление, служебная записка, расписка, доверенность, объявление, протокол, акт, деловое письмо (приглашение, поздравление), автобиография, резюме, трудовое соглашение. Язык и стиль служебных документов. Унификация документов: реквизиты, формуляр, бланк. 4. Жанры учебно-научной речи (конспект, реферат, аннотация, тезисы).	1	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 10
	Самостоятельная работа студента: Составление аннотаций и рефератов.	2	
	Контрольная работа. Итоговое занятие.	1	
	всего:	36	

3. СЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации используются учебные аудитории, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Учебные аудитории для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

СарФТИ НИЯУ МИФИ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий по дисциплине представлены на официальном сайте СарФТИ НИЯУ МИФИ:

https://sarfti.ru/sveden/objects/

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется согласно СМК-ПЛ-7.5-15 «Положение об организации обучения студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья в НИЯУ МИФИ».

3.2. Информационное обеспечение реализации программы Литература:

- 1.Иванова, А. Ю. Русский язык в деловой документации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Ю. Иванова. 2-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 187 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-13860-3. URL: https://urait.ru/bcode/495201
- 2. Русский язык и культура речи. Семнадцать практических занятий: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Ганапольская [и др.]; под редакцией Е. В. Ганапольской, Т. Ю. Волошиновой. 2-е изд., испр. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 304 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-12286-2. URL: https://urait.ru/bcode/494688
- 3.Бортников, В. И. Русский язык и культура речи. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Бортников, Ю. Б. Пикулева. 2-е изд. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 95 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-07648-6. URL: https://urait.ru/bcode/494113
- 4. Культура речи и деловое общение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Химик [и др.]; ответственные редакторы В. В. Химик, Л. Б. Волкова. Москва: Издательство Юрайт,

- 2022. 308 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-07792-6. URL : https://urait.ru/bcode/494489
- 5.Титов, О. А. Русский язык и культура речи. Практикум по орфографии: учебное пособие для среднего профессионального образования / О. А. Титов. 2-е изд., испр. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 129 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-08708-6. URL: https://urait.ru/bcode/492775
- 6.Самсонов, Н. Б. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Б. Самсонов. 2-е изд., испр. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 278 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-11324-2. URL: https://urait.ru/bcode/491278
- 7. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина; под редакцией А. В. Голубевой. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 256 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-02427-2. URL : https://urait.ru/bcode/491114
- 8. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева; под общей редакцией В. Д. Черняк. 4-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2020. 389 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-00832-6. URL : https://urait.ru/bcode/452346
- 9. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь: учебно-практическое пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк [и др.]; под общей редакцией В. Д. Черняк. 2-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2021. 525 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-03886-6. URL: https://urait.ru/bcode/469605
- 10.Русский язык и культура речи: учебник для среднего профессионального образования / Г. Я. Солганик, Т. И. Сурикова, Н. И. Клушина, И. В. Анненкова; под редакцией Г. Я. Солганика. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 239 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-03835-4. URL: https://urait.ru/bcode/489631
- 11. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Голубева; под редакцией А. В. Голубевой. Москва: Издательство Юрайт, 2020. 386 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-9916-7623-6. URL: https://urait.ru/bcode/449718

Сервисы для дистанционного обучения:

MS Teams;

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

дисциплины	T	
Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: - системную структуру современного русского литературного языка; -основные направления совершенствования навыков грамотного письма; -основные направления совершенствования навыков правильного говорения и словообразования; -наиболее употребительные выразительные средства русского литературного языкаобщие сведения о языке в соответствии с обязательным минимумом содержания среднего образования по русскому языку; о лингвистике как науке; - признаки и особенности	«Отлично» - содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко «Хорошо» - содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.	Проведение устных опросов, письменных самостоятельных работ и контрольных работ, индивидуальных заданий.
употребления в речи основных единиц языка. Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: -создавать высказывания на лингвистическую тему в устной и письменной форме; -оценивать предложенное высказывание на лингвистическую тему; -анализировать особенности употребления единиц языка в устной и письменной речи с точки зрения соблюдения норм и требований выразительности	«Удовлетворительно» - содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.	Проверка результатов и хода выполнения самостоятельных работ, контрольных работ, индивидуальных заданий. Дифференцированный зачет в форме теста.
речи; -соблюдать нормы русского литературного языка (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические, орфографические, пунктуационные) в устных и письменных высказываниях; -владеть приемами редактирования текста (использовать возможности	«Неудовлетворительно» - содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
лексической и грамматической		,
синонимии, устранять		
неоправданный повтор слов,		
неуместное употребление слов и		
выражений;		
-передавать содержание		
прослушанного и прочитанного		
текста в виде плана, тезисов,		
конспектов, аннотаций,		
сообщений, докладов, рефератов;		
-уместно использовать		
цитирование, анализировать текст		
с точки зрения содержания,		
структуры, стилевых		
особенностей и использования		
изобразительно-выразительных		
средств языка;		
-уметь составлять рецензию		
(устную и письменную) на статью,		
книгу, фильм, спектакль,		
произведение живописи,		
музыкальное произведение;		
-закреплять и расширять знания о		
тексте, одновременно		
совершенствуя умения передавать		
содержание прочитанного и		
прослушанного текста в виде		
плана, тезисов, конспектов,		
реферата, доклада, также		
самостоятельно строить текст;		
-обеспечить дальнейшее		
овладение функциональными		
стилями речи с одновременным		
расширением знаний о стилях, их		
признаках, правилах их		
использования;		
-обеспечить практическое		
использование лингвистических		
знаний и умений, полноценно		
воспринимать содержание		
литературного произведения через		
его художественно-языковую		
форму;		
-развивать речь и мышление на		
межпредметной основе.		
-		

5.ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Nо п/п	Тема учебного занятия	Кол- во часов	Применяемые образовательные технологии	Формируемые общие компетенции
1.	Литературный язык — высшая форма развития национального языка.	2	Круглый стол	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 10
2.	Классификация орфоэпических ошибок в речи окружающих.	2	Технология «сжатия информации» (составление схем, таблиц)	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 10
3.	Морфологический, фонетический и традиционный принципы русской орфографии.	2	Технология развивающейся кооперации (групповое решение задач)	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 10
4.	Языковая норма, лексические и грамматические ошибки.	2	Технология учебного сотрудничества (работа в малых группах)	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 10