



Федеральное агентство по образованию
Национальный исследовательский ядерный
университет «МИФИ»

Положение

4.2 Мониторинг и измерение процессов и услуг

СМК-ПЛ-8.2-03

Положение о выпускных квалификационных работах бакалавра, дипломированного специалиста, магистра в системе многоступенчатого образования в НИЯУ МИФИ

УТВЕРЖДАЮ
Ректор НИЯУ МИФИ

_____ **М.Н. Стриханов**

«__» _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

СМК-ПЛ-8.2-03

Положение о выпускных квалификационных работах бакалавра, дипломированного специалиста, магистра в системе многоступенчатого образования в НИЯУ МИФИ

Версия 1.0

Дата введения: «__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО
Представитель руководства
по качеству
Начальник учебного департамента

_____ **Е.Б. Весна**

«__» _____ 20__ г.

Москва, 20__



Содержание документа

1. Общие положения	3
2. Выпускная квалификационная работа для получения степени бакалавра	4
3. Выпускная квалификационная работа для получения квалификации дипломированного специалиста	5
4. Выпускная квалификационная работа для получения степени магистра	7
5. Порядок утверждения изменений в положении	9
6. Ознакомление с положением	9
7. Хранение и рассылка экземпляров положения	10
8. Лист регистрации изменений	11



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений, утвержденного Минобразования России от 25.03.2003 г. № 1155, рекомендаций учебно-методических объединений вузов России, Положения об итоговой государственной аттестации выпускников НИЯУ МИФИ и определяет требования к содержанию, структуре, объему и проведению выпускных квалификационных работ (ВКР), выполняемых выпускниками Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» (далее - НИЯУ МИФИ, университет).

1.2. Выпускная квалификационная работа является важнейшим итогом обучения на соответствующей стадии образования, в связи с этим содержание выпускной работы и уровень ее защиты учитываются наряду с уровнем теоретических знаний, полученных в процессе обучения, в качестве основного показателя при оценке уровня подготовки выпускника.

1.3. Выполнение выпускной квалификационной работы (работы бакалавра, дипломного проекта или работы, магистерской диссертации) является обязательным заключительным этапом обучения студента на соответствующей ступени образования и имеет своей целью:

- расширение, закрепление и систематизацию теоретических знаний, приобретение навыков практического применения этих знаний при решении конкретной научной, технической, производственной, экономической или организационно-управленческой задачи;
- развитие навыков ведения самостоятельных теоретических и экспериментальных исследований, оптимизации проектно-технологических и экономических решений;
- приобретение опыта обработки, анализа и систематизации результатов теоретических и инженерных расчетов, экспериментальных исследований, оценки их практической значимости и возможной области применения;
- приобретение опыта представления и публичной защиты результатов своей деятельности.

1.4. Требования к объему и содержанию выпускной квалификационной работы различаются в зависимости от ступени обучения и учебного времени, отводимого на подготовку работы, и излагаются в разделах II, III и IV настоящего Положения.

1.5. Общие требования к ВКР определены ГОС ВПО по соответствующим направлениям подготовки и специальностям, реализуемым в университете.

1.6. Обязательные требования к содержанию, структуре, формам представления и объемам выпускных работ устанавливаются методическими указаниями, которые разрабатываются выпускающими кафедрами университета применительно к соответствующим направлениям (специальностям) подготовки.

1.7. За актуальность, соответствие тематики выпускной квалификационной работы профилю направления (специальности) подготовки, руководство и организацию ее выполнения ответственность несет выпускающая кафедра и непосредственно руководитель работы.

Руководитель выпускной работы:

- выдает задание на выпускную работу;



- оказывает студенту помощь в организации и выполнении работы;
- проводит систематические занятия со студентом и консультирует его;
- проверяет выполнение работы (по частям или в целом);
- дает письменный отзыв о работе.

1.8. За все сведения, изложенные в выпускной работе, принятые решения и за правильность всех данных ответственность несет непосредственно студент - автор выпускной работы.

2. Выпускная квалификационная работа для получения степени бакалавра

2.1. Выпускная квалификационная работа бакалавра должна представлять собой самостоятельное и логически завершенное теоретическое, экспериментальное или прикладное исследование, связанное с разработкой теоретических вопросов, с экспериментальными исследованиями или с решением задач прикладного характера по профилю выпускающей кафедры, являющееся, как правило, частью научно-исследовательских работ, выполняемых выпускающей кафедрой.

По решению кафедры выпускная работа может быть представлена в виде обобщения курсовых работ, выполняемых студентом по общепрофессиональным и специальным дисциплинам направления подготовки.

В качестве выпускной работы могут быть также приняты статьи, научные доклады и их тезисы, оформленные студентом к защите.

2.2. Выпускная работа бакалавра выполняется на базе теоретических знаний и практических навыков, полученных студентом в период обучения (4 года). При этом она должна быть преимущественно ориентирована на знания, полученные в процессе изучения дисциплин общепрофессионального цикла и специальных дисциплин.

2.3. Выпускная работа бакалавра выполняется на 4-ом курсе. Затраты времени на подготовку работы определяются учебным планом в объеме не менее 4 недель.

2.4. По представлению выпускающей кафедры приказом ректора университета из числа преподавателей или научных сотрудников вуза назначается руководитель выпускной квалификационной работы. Руководителями выпускной работы могут быть также научные сотрудники и специалисты из других учреждений и предприятий, с которыми у университета имеются соответствующие соглашения.

2.5. Выпускающей кафедре, предоставляется право назначать консультантов и соруководителей по отдельным разделам выпускной работы из числа сотрудников вуза или других учреждений и предприятий.

2.6. Темы выпускных работ бакалавра определяются его научным руководителем и утверждаются на заседании выпускающей кафедры. Темы бакалаврских работ должны по проблематике соответствовать основным направлениям научной деятельности кафедры и университета.

2.7. Содержание выпускной квалификационной работы бакалавра должно учитывать требования ГОС ВПО к профессиональной подготовленности студента и включать в себя:



- обоснование выбора предмета и постановку задачи исследования, выполненные на основе обзора научно-технической литературы, в том числе с учетом периодических научных изданий;

- теоретическую, и (или) экспериментальную, и (или) прикладную части, включающие методы и средства исследований;

- математические модели;

- расчеты;

- проектно-конструкторскую и (или) технологическую части;

- анализ полученных результатов;

- выводы и рекомендации;

- список использованной литературы.

2.8. Оформление выпускной квалификационной бакалаврской работы должны соответствовать определенным требованиям:

- рекомендуемый объем пояснительной записки (текстовой части ВКР) – 30 - 50 страниц текста, исключая таблицы, рисунки, список использованной литературы, оглавление и приложения;

- цифровые, табличные и прочие иллюстративные материалы могут быть вынесены в приложения;

- записка должна иметь подписи студента, руководителя работы, консультанта и заведующего выпускающей кафедрой;

- защита работы на государственной экзаменационной комиссии осуществляется в форме авторского доклада, на который отводится не более 10 минут.

2.9. Завершенная выпускная работа представляется на подпись заведующему выпускающей кафедры. Руководитель бакалавра представляет письменный отзыв на выпускную работу.

2.10. Порядок защиты выпускной квалификационной работы бакалавра определяется Положением об итоговой государственной аттестации выпускников НИЯУ МИФИ.

3. Выпускная квалификационная работа для получения квалификации дипломированного специалиста

3.1. Выпускная квалификационная работа дипломированного специалиста (дипломная работа, дипломный проект) должна представлять собой самостоятельное и логически завершенное исследование, связанное с решением научно-практической задачи, или технический проект, посвященный решению проектно-конструкторской или технологической задачи, соответствующей избранной специальности (специализации). При этом дипломная работа, в отличие от проекта, имеющего характер опытно-конструкторской работы, должна иметь научно-исследовательскую направленность.

3.2. Выпускная работа специалиста выполняется на базе теоретических знаний и практических навыков, полученных выпускником в течение всего срока обучения (5,5 или 5 лет в соответствии с направлением подготовки дипломированного специалиста). При этом она должна быть преимущественно ориентирована на знания, полученные в процессе освоения



дисциплин специальности и специализации, а также в процессе прохождения студентом производственных практик.

3.3. Выпускная работа специалиста выполняется в течение последнего семестра после завершения теоретического обучения. На подготовку и защиту дипломной работы (проекта) должно быть отведено не менее 16 недель (для направлений подготовки дипломированного специалиста со сроком обучения 5,5 лет) или не менее 14 недель (для направлений подготовки дипломированного специалиста со сроком обучения 5 лет).

3.4. По представлению выпускающей кафедры приказом ректора университета из числа преподавателей или научных сотрудников вуза назначается руководитель выпускной квалификационной работы. Руководителями выпускной работы могут быть также научные сотрудники и специалисты из других учреждений и предприятий, с которыми у университета имеются соответствующие соглашения.

3.5. Выпускающей кафедре, предоставляется право назначать консультантов и соруководителей по отдельным разделам выпускной работы из числа сотрудников университета или других учреждений и предприятий.

3.6. Темы выпускных работ специалистов определяются их научными руководителями и утверждаются на заседании выпускающей кафедры. Студент может предложить свою тему выпускной работы с необходимым обоснованием ее разработки. Тематика дипломных работ должна быть актуальной, соответствовать основным направлениям научной деятельности кафедры и университета.

3.7. Выполнение дипломной работы (проекта) может осуществляться студентом как в университете, так и в других научных и проектно-конструкторских учреждениях, на предприятиях и в организациях с которыми у университета есть соответствующий договор.

3.8. Содержание выпускной квалификационной работы должно учитывать требования ГОС ВПО к профессиональной подготовленности выпускника и включать в себя:

- постановку задачи, формулировку конкретных технических и иных требований или указание объекта и целей исследования;
- анализ состояния проблемы;
- выбор и обоснование метода и (или) способа достижения поставленной цели;
- результаты теоретических и (или) инженерных расчетов, моделирования и макетирования, экспериментального исследования, подтверждающие соответствие достигнутых параметров устройства требованиям технического задания или достижение целей исследования;
- заключение, список цитируемых научных публикаций, в том числе собственных.

3.9. Оформление выпускной квалификационной работы специалиста должна соответствовать следующим требованиям:

- рекомендуемый объем пояснительной записки (текстовой части ВКР) – 40 - 70 страниц текста, исключая таблицы, рисунки, список использованной литературы, оглавление и приложения;
- чертежи выполняются по формату, условные обозначения, масштабы должны соответствовать ЕСКД;
- записка должна иметь подписи студента, руководителя дипломной работы (проекта), соруководителя, консультанта, рецензента и заведующего выпускающей кафедрой;



- защита дипломной работы (проекта) осуществляется в форме авторского доклада, на который отводится не более 15 минут.

3.10. Законченная дипломная работа (проект) представляется студентом на выпускающую кафедру. Руководитель представляет на кафедру письменный отзыв, который должен содержать краткую характеристику работы, отмечать степень самостоятельности, проявленную соискателем при выполнении работы, характеристику соискателя, умение организовать свой труд, степень достижения цели исследования, наличие публикаций и выступлений на конференциях, критическую часть работы (проекта), рекомендуемую оценку выполнения ВКР в целом.

3.11. Выпускающая кафедра на своем заседании проводит предварительную защиту выпускных работ студентами и принимает решение об их допуске к итоговой государственной аттестации.

3.12. Если выпускающая кафедра на своем заседании с участием руководителя работы принимает решение не допускать студента к защите дипломной работы (проекта), то выписка из протокола заседания кафедры с этим решением представляется декану факультета, а студент подлежит отчислению в установленном порядке.

3.13. Выпускная квалификационная работа, допущенная к защите, направляются заведующим кафедрой на рецензию. В качестве рецензента могут привлекаться преподаватели или сотрудники смежных кафедр университета, а также других вузов, научных организаций и др. Состав рецензентов утверждается деканом факультета по представлению заведующего выпускающей кафедры.

3.14. Порядок защиты выпускной квалификационной работы специалиста определяется Положением об итоговой государственной аттестации выпускников НИЯУ МИФИ.

4. Выпускная квалификационная работа для получения степени магистра

4.1. Выпускная квалификационная работа магистра (магистерская диссертация) в соответствии с ГОС ВПО должна представлять собой законченную теоретическую или экспериментальную научно-исследовательскую работу, выполненную самостоятельно, связанную с решением актуальной научно-технической проблемы, определяемой спецификой направления подготовки и выбранной магистерской программой направления подготовки.

По решению выпускающей кафедры в качестве магистерской диссертации могут быть приняты соответствующим образом оформленные опубликованные статьи и научные доклады, в которых излагаются новые научные результаты, полученные автором.

4.2. Магистерская диссертация выполняется на базе полученных знаний и практических навыков, полученных студентом в течение всего срока обучения в вузе, прохождения научно-педагогической практики и научно-исследовательской работы, выполняемой в магистратуре.

4.3. Подготовка магистерской диссертации производится в течение последнего (12-го семестра), в объеме, устанавливаемом учебным планом.

4.4. Научный руководитель магистерской диссертации назначается приказом ректора университета по представлению выпускающей кафедры. В качестве научного руководителя диссертации могут назначаться руководители магистерских программ, профессора или доценты выпускающей кафедры, родственных кафедр вуза или научные сотрудники (доктора



или кандидаты наук) научных и научно-производственных учреждений, с которыми у университета есть соответствующие соглашения.

4.5. В случае если магистерская диссертация имеет междисциплинарный характер или связана с тематикой сторонней организации, где проходила научно-исследовательская работа магистранта, выпускающей кафедре предоставляется право приглашения научных консультантов и руководителей по отдельным разделам работы.

4.6. Темы магистерских диссертаций определяются научными руководителями магистрантов, обсуждаются и одобряются на заседании выпускающей кафедры и утверждаются решением совета факультета. Магистрант может предложить собственную тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Тематика магистерских диссертаций должна быть актуальной, соответствовать магистерским специализациям, основным направлениям научной деятельности кафедры и университета.

4.7. В процессе подготовки и защиты диссертации магистрант должен продемонстрировать:

- способности к самостоятельному творческому мышлению;
- владение методами и методиками исследований, выполняемых в процессе работы;
- способность к научному анализу полученных результатов, разработке защищаемых положений и выводов, полученных в работе;
- умение оценить возможности использования полученных результатов в научной, преподавательской и практической деятельности.

4.8. Работа над магистерской диссертацией выполняется магистрантом непосредственно на выпускающей кафедре с предоставлением ему необходимых условий для работы, или в научных, научно-производственных организациях, с которыми было связано выполнение научно-исследовательской работы и с которыми у университета есть соответствующие соглашения.

4.9. Содержание выпускной квалификационной работы должно удовлетворять требованиям ГОС ВПО к профессиональной подготовленности выпускника и включать в себя:

- анализ поставленной проблемы, выполненный на основе изучения литературных и патентных источников;
- формулировку задачи научного, научно-производственного или научно-методического направления;
- предложение и обоснование метода или способа ее решения;
- полученные результаты и их критический анализ;
- выводы, рекомендации по использованию полученных результатов в научной, педагогической и практической деятельности, предусматривая защиту их приоритета и новизны;
- список цитируемых научных публикаций, в том числе собственных.

4.10. Оформление магистерской диссертации должны соответствовать следующим требованиям:



- рекомендуемый объем пояснительной записки (текстовой части ВКР) - 60-100 страниц текста, исключая таблицы, рисунки, список использованной литературы, оглавление и приложения;

- цифровые, табличные и прочие иллюстрированные материалы могут быть вынесены в приложения;

- пояснительная записка должна иметь подписи студента, научного руководителя диссертации, консультантов, соруководителя, рецензента, руководителя магистерской программы и заведующего выпускающей кафедрой;

- защита диссертации на государственной экзаменационной комиссии осуществляется в форме авторского доклада, на который отводится не более 20 минут.

4.11. Завершенная магистерская диссертация представляется магистрантом на выпускающую кафедру. Научный руководитель представляет письменный отзыв, в котором дается характеристика проделанной работы по всем разделам диссертации, особо отмечая самостоятельность и творческое участие выпускника в проведении исследований. Отзыв также подписывает руководитель магистерской программы.

4.12. Выпускающая кафедра на своем заседании проводит предварительную защиту выпускных работ магистрантами и принимает решение об их допуске к итоговой государственной аттестации.

4.13. Если выпускающая кафедра на своем заседании с участием руководителя магистерской диссертации принимает решение не допускать магистранта к защите диссертации, то выписка из протокола заседания кафедры с этим решением представляется декану факультета, а магистрант подлежит отчислению в установленном порядке.

4.14. Магистерская диссертация, допущенная к защите, направляется заведующим кафедрой на рецензию. В качестве рецензента могут привлекаться преподаватели или сотрудники со смежных кафедр вуза или из других вузов, научных организаций и др. Состав рецензентов утверждается деканом факультета по представлению заведующего выпускающей кафедры.

4.15. Порядок защиты магистерской диссертации определяется Положением об итоговой государственной аттестации выпускников НИЯУ МИФИ.

5. Порядок утверждения изменений в положении о выпускных квалификационных работах бакалавра, дипломированного специалиста, магистра в системе многоступенчатого образования в НИЯУ МИФИ

5.1. Внесение изменений в положение вносятся в установленном порядке и утверждаются приказом ректора.

6. Ознакомление с положением о выпускных квалификационных работах бакалавра, дипломированного специалиста, магистра в системе многоступенчатого образования в НИЯУ МИФИ

6.1. Все заинтересованные лица могут ознакомиться с настоящим положением в учебном департаменте, деканатах факультетов и выпускающих кафедрах университета.



7. Хранение и рассылка экземпляров положения о выпускных квалификационных работах бакалавра, дипломированного специалиста, магистра в системе многоступенчатого образования в НИЯУ МИФИ

7.1. Контрольный экземпляр настоящего положения хранится в центре управления качеством университета.

Электронная копия настоящего положения находится на сайте университета.

8. Лист регистрации изменений

[illegible]