

Информационная система трудоустройства и обзора карьеры

Руководство пользователя и администратора

Версия 1.0

Руководство по применению системы "Исток" в высшем учебном заведении



ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ	3
Вход в систему	3
ОПИСАНИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОГО ИНТЕРФЕЙСА	5
Основные понятия Модули системы Просмотр и редактирование данных Поиск информации в системе	5 6 7
ОСНОВНОЙ МОДУЛЬ	8
МОДУЛЬ "АДМИНИСТРАТОР"	9
Мониторинг состояния показателей системы Управление пользователями Управление справочниками	9 .10 .13
МОДУЛЬ "ОРГАНИЗАЦИЯ"	15
Анкета организации. Управление вакансиями Мониторинг резюме	15 15 16
МОДУЛЬ "СОИСКАТЕЛЬ"	18
Личные данные соискателя Поиск вакансий	18 20
МОДУЛЬ "СОТРУДНИК ВУЗА"	21
Мониторинг изменений в системе Управление анкетами студентов и выпускников Управление дополнительной информацией о студентах и выпускниках Управление организациями Поиск вакансий и резюме.	22 24 25 27 28
Статистика	.29

Основные сведения

Данное руководство предполагает, что вы располагаете требуемыми ресурсами, необходимыми для доступа к системе, и вы умеете их использовать. Если вы не уверены в том, что ваш компьютер удовлетворяет необходимым требованиям или вы не знаете, как использовать необходимый инструментарий (браузер) – обратитесь к администратору системы.

Вход в систему

Вход в систему осуществляется через браузер.

Для входа в систему выполните следующее:

1. Откройте браузер и в адресной строке введите веб-адрес системы. Загрузится основная страница системы.



- 2. Нажмите на управляющей панели кнопку "Вход".
- 3. На появившейся странице укажите ваш логин и пароль и нажмите кнопку "Войти".

		Информац Трудоустройст ИС	ионная Систем ва и Обзора Ка ТОГ	ка грьеры
Авториза	ация			
Логин:				
Пароль:				
				Войти
		Забыли пароль?		

Если вы не можете войти в систему:

- проверьте у администратора системы правильность выданного вам логина, а также убедитесь, что ваша учетная запись не была отключена;
- проверьте правильность ввода пароля. Если вы забыли пароль входа в систему, то воспользуйтесь инструментом восстановления пароля. При восстановлении пароля важно чтобы в информации о вашем пользователе содержался адрес электронной почты, который будет использоваться для восстановления пароля.

После этого на экране отобразится главная страница системы, и вы можете приступать к работе в системе.

Описание пользовательского интерфейса

Основные понятия

- Интерфейс системы имеет модульную структуру, которая позволяет наиболее удобно работать разным группам пользователей. Каждый модуль содержит определенный набор инструментов, необходимых для выполнения определенных задач.
- При входе в систему вы попадаете в личный кабинет пользователя (модуль системы). Архитектура личного кабинета стандартна в не зависимости от того к какой группе принадлежит пользователь.

Администратор	4	Д. Г. Воронцов (admin) 👼 Настройки 🛛 🔻 🌉 Выход
🔊 ИСТОК	🏠 Главная 🙎 Пользователи 📄 Справочник	ки 🕐 Справка 🚺
📱 Панель 2	А Пользователи	🐴 Главная
Ш Информация о приложении	Писок пользователей Добавить пользователя	Панель Панформация о приложении
🚺 Информация о системе	Редактировать пользователя	• Информация о системе
	^{щ¶} Справочники	🔅 Настройки
	📔 Факультеты	© Профиль
	Специальности	Настройки системы
		⑦ Справка
2015		Главная страница

Любой личный кабинет пользователя системы содержит следующие элементы:

- 1. Панель разделов управляющая панель, которая содержит перечень разделов интерфейса доступных пользователю. Состав разделов определяется группой, к которой принадлежит пользователь
- 2. Панель подразделов перечень функциональных подразделов, содержащихся в текущем выбранном разделе на панели разделов.
- Рабочая область рабочее пространство, в котором выполняются основные операции по работе с данными. Исключением является содержимое подраздела "Панель". При выборе подраздела "Панель" в рабочей области выводится перечень всех разделов и подразделов модуля.
- Сервисная панель панель, на которой информационно отображается имя и класс пользователя, а также осуществляется доступ к разделу настройки системы. Также на данной панели расположена кнопка "Выход", которая позволяет закрыть активный сеанс пользователи по работе с системой.
- Каждый личный кабинет пользователя содержит раздел "Панель". Данный раздел предназначен для оперативного доступа ко всем подразделам модуля.

Модули системы

Основные модули системы перечислены ниже:

- Администратор. Модуль используется для выполнения административных функций систем: управление пользователями и справочниками.
- **Организация.** Модуль является личным кабинетом представителя работодателя. Используется для управления информационным блоком базы данных, который касается деятельности организации- работодателя: управление вакансиями и другие функциональные возможности.
- Соискатель. Модуль является личным кабинетом студента или выпускника вуза. Используется для управления личными данными и обеспечивает реализацию функциональных возможностей, связанных с поиском вакансий работодателей.
- Сотрудник вуза. Модуль является личным кабинетом сотрудника вуза, который отвечает за управление и координацию деятельности по содействию трудоустройству студентов и выпускников вуза. Используется для мониторинга и управления всей информационной базой.

Просмотр и редактирование данных

- Данные каждого модуля представляют собой набор записей. Для работы данные могут быть представлены в двух видах: в виде списка и в виде экранной формы для просмотра и редактирования.
- Форма списка. Отображает набор записей модуля в табличном виде, где строки представляют конкретную запись, а колонки - основные данные записи. Список записей пользователь видит сразу при нажатии на подраздел с названием "Список ...".
- Если в списке находится большое количество записей (при стандартных настройках – более 15), то записи располагаются на нескольких страницах, перемещаться по которым вы можете при помощи кнопок навигации, расположенных в нижней части списка.



- Записи могут быть отсортированы по различным критериям в зависимости от решаемых задач.
- Вы можете менять внешний вид формы списка путем добавления или удаления столбцов в зависимости от того, какую информацию вы хотите видеть.

Логин	-	
	Сортировать по возрастаниюСортировать по убыванию	
	🖽 Столбцы 🕨	✓ №
	Filters	🗹 Логин
		🗹 Статус
		🗹 Имя
		🗹 Отчество
		🗹 Фамилия

- **Форма просмотра и редактирования.** Отображает все данные выбранной записи. Информация представлена в различных элементах ввода: поля, поля со списками, списки для выбора значений и т.д.
- Поиск информации в системе
- Поиск информации может осуществляться в модулях, в которых предусмотрен данный механизм. Поиск может быть реализован двумя способами: в виде полей фильтра или в виде формы, на которой указываются все необходимые критерии поиска.

Основной модуль

При загрузке системы, по завершению ввода веб-адреса системы и подтверждении ввода, на экране браузера загружается основная страница системы.

- Основная страница представляет собой "витрину" системы (см. Вход в систему) и содержит несколько информационных разделов:
 - "Соискателю" обращение к студентам и выпускникам вуза.
 - "Работодателю" обращение к организациям- работодателям.
 - "О системе" общее описание системы: назначение, особенности работы, описание функциональности.
 - "Контакты" контактная информация.
- Помимо информационных разделов на основной странице системы расположены кнопка "Вход" и "Регистрации". Кнопка "Вход" позволяет войти в систему авторизированным пользователям. Для этого необходимо ввести Логин и Пароль в появившейся форме и подтвердить ввод (см. Вход в систему). Кнопка "Регистрация" позволяет осуществить процесс регистрации в системе. Потенциальному пользователю необходимо заполнить регистрационную форму и отправить заявку в систему.

Регистраци	я!
ВНИМАНИЕ! Пожалуйста вн Для активации менеджером I Если Вы являе впишите назва «Информация	нимательно заполните поля формы. 1 анкеты Вам потребуется связаться с ЭУЗа. этесь представителем работодателя, то ание Вашей организации в поле I».
Имя:	
Отчество:	
Фамилия:	
Почта:	
Телефон:	

Отправленная заявка будет обработана ответственным сотрудником вуза, который подтвердит вашу заявку, связавшись по указанному при регистрации телефону, или пришлет электронное письмо на почтовый ящик, который также можно указать при регистрации.

Модуль "Администратор"

Администратором системы является пользователь наделенный возможностью управлять другими пользователями. Администратор относится к группе пользователей "Администраторы".

Функциональные возможности личного кабинета пользователя имеющего ста-

тус "Администратор" заключаются в:

- мониторинге показателей состояния системы;
- управлении пользователями;
- управлении справочниками.

Мониторинг состояния показателей системы

Раздел "Главная" позволяет наблюдать за показателями состояния системы. Раздел помимо подраздела "Панель", который обеспечивает оперативный доступ ко всем разделам и подразделам модуля, содержит два функциональных подраздела: "Информация о приложении", "Информация о системе".



Подраздел "Информация о приложении". Отображает значение основных показателей, характеризующих деятельность приложения.

🎟 Информация о приложении	C
Название	Значение
Пользователи	12
Менеджеры	18
Работодатели	13
Студенты	165
Портфолио	145
Вакансии	167
Компании	45

Подраздел "Информация о системе". Отображает значение основных показателей, характеризующих состояния системного программного обеспечения.

• ИСТОК	🏠 Главная 💄 Польз	ователи 🗃 Справочники 🕐 С	Гправка	
Панель	📱 Информация о сервере	C	🗐 Информация о клиенте	C
	Название	Значение	Название	Значение
Информация о приложении	IP адрес сервера	127.0.0.1	User-Agent	Mozilla/5.0 (Windows NT 5.1; rv.
	Имя хоста	localhost	IP-адрес пользователя	127.0.0.1
Mudanuanua anatana	Идентификация сервера	Apache/2.2.22 (Win32) mod_ss	Хост пользователя	
информация о системе	Порт сервера	80	Порт пользователя	4817
	Версия сервера	Apache/2.2.22 (Win32) mod_ssl/2.2.		
			🛢 Информация о базе дан	ных С
	🥗 Информация о PHP	C	Название	Значение
	Название	Значение	Сервер	Uptime: 7371 Threads: 1 Questi.
	Версия РНР	5.3.13	Версия сервера	5.5.25
	Операционная система	Windows NT COMP-230-02 5.1	Версия клиента	mysqlnd 5.0.8-dev - 20102224
	Тип интерфейса PHP	apache2handler	Статус соединения	localhost via TCP/IP
	Память выделенная РНР	505512	Драйвер	mysql
	ID процесса PHP	3320	Настройка ошибок	1

Управление пользователями

Раздел "Пользователи" позволяет создавать и управлять пользователями системы. Раздел содержит три функциональных подраздела: "Список пользователей", "Создать пользователя", "Редактировать пользователя".

Администратор						Д. Г. Воронцов (adr	nin) 👼 Настройки	* 4	Выход
<i>≋</i> исток	C	🏠 Главная 🙎	Пользоват	гели	Справочники 🕜 Справ	ка			
Список пользователей	id .	Погин	Имя	Отче	ство	Почта	фон Мобильный	7	-
	N≘	Логин	ld	Статус	Фамилия 🕇	Имя	Отчество		
	11	AleksandrovIP	18		Александров	Иван	Петрович	6	0 ^
	15	VasechkinNI	22	student	Васечкин	Николай	Иванович	4	0
0	1	admin	1	admin	Воронцов	Дмитрий	Геннадьевич	6	0
🐉 Редактировать пользователя	3	user	3	user	Дудкин	Александр	Владимирович	6	0
	7	IvanovNX	14		Иванов	Натан	Владимирович	6	0
	13	IvanovDN	20		Иванов	Данил	Пиколаевич	6	•
	6	IvashkinNK	6		Ивашкин	Николай	Константинович	6	
	4	student	4	student	Ивин	Иван	Николаевич	6	0
	16	MihailovDK	23		Михайлов	Данил	Константинович	0	0
	12	NikanorovSI	19		Никаноров	Семен	Иванович	4	
	9	PushkinRl	16		Пушкин	Роман	Иванович	6	0
	8	SidorovEl	15		Сидоров	Евгений	Иванович	6	
	10	SidorovPP	17		Сидоров	Павел	Петрович	6	0
	14	SidorovIV	21		Сидоров	Иван	Владимирович	4	/ 😑 🗸
	~~	🔇 Страница	1 из 2	> >>	G		Отображаются записи	іс 1 по 15,	всего 16
2015								Главная ст	раница

- Подраздел "Список пользователей". Отображает список пользователей системы. Список пользователей может быть отфильтрован по одному или нескольким критериям, указанных в поисковых полях. Включение режима фильтрации , отключение .
- Для просмотра полной информации о пользователе необходимо два раза "кликнуть" на строке. Также в строке расположены инструменты доступа к ре-

жиму редактирования 🧭 и удалению записи 윽 .

Пользователи могут принадлежать четырем группам пользователей: администраторы, соискатели, работодатели и сотрудники вуза. При регистрации в системе создается пользователь, который не принадлежит ни одной из групп. Его статус (принадлежность к определенной группе) устанавливается при подтверждении регистрации сотрудником вуза или действующим администратором системы.

id22	8
ID:	22
Фамилия:	Васечкин
Имя:	Николай
Отчество:	Иванович
Статус:	student
Телефон:	4-46-46
Мобильный:	8 453-345-5345
Почта:	VasechkinNl@mail.ru
Информация:	

Подраздел "Создать пользователя". Содержит форму ввода данных нового пользователя системы. Если пользователь вводится администратором, а не регистрируется через основную страницу системы, то ему может быть стразу назначен статус. В результате этого новый пользователь автоматически пройдет процедуру подтверждения и может быть задействован при работе с системой.

Добавление нов Заполните анкету но	ого пользователя вого пользователя (*обязательно для заполнения)
Логин *:	
Имя *:	
Отчество *:	
Фамилия *:	
Почта:	
Телефон:	
Мобильный *: •	+7 () -

Подраздел "Редактировать пользователя". Содержит форму ввода данных, которая позволяет редактировать информацию о текущем выбранном пользователе в подразделе "Список пользователей". Чтобы попасть в данный подраздел необходимо в подразделе выбрать "Список пользователей" выбрать строку с данными пользователя и нажать пиктограмму 🖉 в этой строке.

Управление справочниками

Раздел "Справочники" позволяет редактировать содержимое справочников. Раздел содержит два функциональных подраздела: "Факультеты", "Направления подготовки".

Администратор			Д. Г. Воронцов (admin) 🛞 Настройки 🛛 🔻 ِ 🛃 Выход
🚝 ИСТОК	í 1	Главная 🙎 Пользователи 📋 Справочники ? Справка	
Факультеты	🗏 Факу	льтеты	C
	N≘	Название	Декан
Направления подготовки	1	Факультет информационных технологий	Холушкин В.С.
	2	Экономико-математический факультет	Беляева Г.Д.
	3	Физико-технический факультет	Чернышов А.К.
	4	Гуманитарный факультет	Володько Н.В.
			Ф Добавить 👄 Удалить
	-		
2015			Главная страница

- **Подраздел "Факультеты".** Отображает список факультетов. Информация о факультетах используется при заполнении анкет студентов и выпускников вуза. Редактирование данных о факультете осуществляется интерактивно. Чтобы перейти в режим редактирования записи необходимо два раза "кликнуть" на строке.
- Для добавления новой строки необходимо нажать на кнопку "Добавить", расположенную под списком. Нажатие на кнопку выведет на экран форму ввода названия факультета. Дополнительная информация о факультете вводится в интерактивном режиме непосредственно в строке списка.

Добавление записи 🛛 😵
Введите название
ОК Отмена

- Для удаления данных справочника необходимо нажать на кнопку "Удалить", которая также расположена под списком факультетов.
- Подраздел "Направления подготовки". Отображает список направлений подготовки (специальностей). Информация о направлениях подготовки студентов и выпускников используется при заполнении анкет и формировании требований вакансий. Редактирование информации о направлениях подготовки, а также удаление и добавление осуществляется по тем же правилам, что и в справочнике с факультетами.

Модуль "Организация"

Модуль "Организация" предназначен для работы пользователей, которые относятся к группе "Работодатели".

- Функциональные возможности личного кабинета пользователя имеющего статус "Работодатель" заключается в:
 - редактировании информации об организации;
 - управлении вакансиями работодателя;
 - мониторинге информации о соискателях.

Анкета организации

Раздел "Организация" содержит единственный подраздел "Анкета организации", предназначенный для работы с информацией об организацииработодателе. Выбор подраздела дает возможность просматривать данные об организации и при необходимости их редактировать. Переход в режим редактирования осуществляется нажатием на кнопку "Редактировать", расположенную внизу формы с данными. Выход из режима редактирования с подтверждением внесенных изменений осуществляется нажатием на кнопку "Сохранить", которая также располагается внизу формы.

Управление вакансиями

Раздел "Вакансии" позволяет создавать и управлять вакансиями, которые предлагает организация-работодатель. Раздел содержит четыре функциональных подраздела: "Список вакансий", "Добавить вакансию", "Редактировать вакансию", "Удаленные вакансии".

Работодатель			А. В. Дудкин (и	ser) 🗒 Настройки 💌	🛃 Вых	од
<i>Ә</i> исток	🏠 Главная 🏦 Организация 🥻	🛃 Вакансии 🎎 Резюме ? С	іравка			
1	Должность	🕇 Дата	Длительность	Категория		
Список вакансий	Инженер расчетного отдела	2015-11-10 00:00:00	14	Нефть, газ, энергетика	1	0
	Конструктор	2015-11-22 00:00:00	14	Нефть, газ, энергетика	1	0
🔄 Добавить вакансию	Оператор станка с программным управлением	a 2015-11-01 00:00:00	14	Нефть, газ, энергетика	1	0
	Технолог	2015-11-12 00:00:00	14	Нефть, газ, энергетика	1	0
 Редактировать вакансию Удаленные вакансии 						
	🔣 🗶 Страница 1 из 1 🔪	» C		Отображаются записи с	1 по 4, все	ro 4
2015				Главн	ная страни	ща

- Подраздел "Список вакансий". Отображает список вакансий, которые опубликованы организацией-работодателем.
- Для просмотра полной информации о вакансии необходимо два раза "кликнуть" на строке. Также в строке расположены инструменты доступа к режиму редактирования </ >
- **Подраздел "Добавить вакансию".** Содержит форму ввода данных новой вакансии. При вводе вакансии необходимо обязательно указать сколько (в днях) вакансия будет доступна для просмотра соискателям.



- Подраздел "Редактировать вакансию". Данный подраздел становится активным тогда, когда пользователь переведет одну из записей в списке вакансий в режим редактирования, нажав на кнопку
- Подраздел "Удаленные вакансии". Отображает список вакансий, срок активного состояния которых закончился. Подраздел осуществляет доступ к архиву размещаемых организацией-работодателем вакансиям. Для изменения статуса вакансии (перевод ее в активное состояние) необходимо перейти в режим редактирования, нажав на кнопку /, расположенную на строке.

Мониторинг резюме

Раздел "Резюме" позволяет осуществлять мониторинг резюме и других данных о студентах и выпускниках вуза. Раздел содержит два функциональных подраздела: "Список резюме", "Поиск резюме".

Работодатель				А. В. Дудкин (user) 🔅 Настройки	-	4	Вых	рд
<i>≈</i> исток	🏠 Главная 🏦	Организация 📓 В	акансии	🕐 Справка					
Список резюме	ΦΝΟ		Год окончания Факуль	тет Форма обу	учения Средний ба	ากก	4		×
	ФИО 🕇	Год окончания	Факультет	Специальность	Форма обучения				
	Амосов Анатолий Ива	2014	Физико-технический ф	Прикладная математи	Очная	20		(A)-2 0-0	Ø
	Баранов Владимир Вл	2013	Факультет информаци	Информационные сис	Очно-заочная	4		10-0-0-	Ø
	Евстигнеева Альбина	2012	Гуманитарный факуль	Информационные сис	Очно-заочная		展到	(2)-2-	Ø
	Еркин Сергей Сергеевич	2014	Факультет информаци	Информатика и вычис	Очная			10-0-	Ø
	Иванов Алексей Семе	2012	Экономико-математич	Прикладная математи	Заочная	1	展到	(B):2 (0-0)	Ø
	Игорьков Алсксей Пст	2013	Факультет информаци	Информатика и вычис	Очная				Ø
	Киреев Павел Иванович	2014	Факультет информаци	Информатика и вычис	Очная			10-0-0-	Ø
	Мишустин Михаил Анд	2013	Факультет информаци	Информационные сис	Очная			10-0	0
	Петрушин Евгений Юр	2013	Факультет информаци	Информационные сис	Очно-заочная			(Q)-2	0
	Силаева Лариса Матв	2013	Физико-технический ф	Прикладная математи	Очная		E	0.0	Ø
	Соколов Игорь Василь	2013	Экономико-математич	Прикладная математи	Очно-заочная			(10) (10)	0
	Соловьёв Дмитрий Ге	2012	Факультет информаци	Информатика и вычис	Очная			000	Ø
	Фешина Надежда Алек	2012	Факультет информаци	Информатика и вычис	Очная			10-0-	Ø
	巛 🕻 Страница 1	из 1 】 》	G		Отображаются запи	иси с 1 п	io 13,	всего	13
2015						Главн	ая ст	рани	<u>1a</u>

Подраздел "Список резюме". Отображает список студентов и выпускников вуза, у которых в базе данных системы есть резюме. Информация предназначена только для просмотра, редактировать ее нельзя. Список может быть отфильтрован по одному или нескольким критериям. В верхней части списка расположены поля ввода, в которые можно ввести условия для

фильтра. Включение режима фильтрации - 💌, отключение - 💌

Для просмотра дополнительной информации в строке расположены инструменты доступа к анкете, резюме, портфолио и карьерной истории соискателя. Нажатие на пиктограмму дает возможность просмотреть полную информацию об анкете, резюме, портфолио и карьерной истории соискателя в отдельном окне.



- **Подраздел "Поиск резюме".** Содержит форму ввода данных, которая позволяет задать условия отбора резюме соискателей. Комбинация вводимых параметров позволит минимизировать набор резюме соискателей подходящих под условия работодателя.
- По завершению ввода необходимых параметров и нажатия кнопки "Найти" в данном подразделе сформируется список соискателей, резюме которых подходит под заданные условия. Организация списка такая же, как в подразделе "Список резюме".

Поиск резюме				
Выберите необходимые дан	ные			
Возможность смены места жительства:	🔿 Да	⊖ Нет	🔵 Не важно	
Уровень владения ПК:				-
Статус резюме:				v
Согласие на дальнейшее обучение:	🔾 Да	🔾 Нет	🔵 Не важно	
Военная служба:				~
Желаемый вид деятельности:				~
Иностранные языки:				
Уровень заработной платы:	от	до		

Модуль "Соискатель"

Модуль "Соискатель" предназначен для работы пользователей, которые относятся к группе "Соискатели".

Функциональные возможности личного кабинета пользователя имеющего статус "Соискатель" заключается в:

- редактировании личной информации, представленной в виде анкеты, резюме, портфолио и карьерной истории;
- поиске вакансий работодателей.

Личные данные соискателя

Раздел "Данные" позволяет работать с личной информацией соискателя. Раздел содержит четыре функциональных подраздела: "Анкета", "Резюме", "Портфолио", "Карьерная история".

Студент			Д. А. Седов (student) 🕲 Настройки	💌 🚮 Выход
<i>≋</i> исток	🏦 Главная 🙎 Данн	њие 🔎 Вакансии 🕜 Справка		
	Ваша анкета		-	[^
	Фамилия:	Седов	(And and a second second	
🖉 Резюме	Имя:	Данила	12 6	
all December 1	Отчество:	Александрович		
<u>з</u> портфолио	Дата рождения:	1985-06-21		1100
🔏 Карьерная история	Пол:	Мужской	A AN	
	Семейное положение:	Холост	10 33 8 8 1	
	Дети:	Нет		
	Адрес регистрации:	г. Саров, Нижегородская обл., ул Советская, д. 4, кв. 28		
	Адрес проживания;	г. Саров, Нижегородская обл., ул Советская, д. 4, кв. 28		
2015				Главная страница

- **Подраздел "Анкета".** Подраздел предназначен для работы с личными данными соискателя. Ввод анкетных данных обязателен и он осуществляется сотрудником вуза не зависимо от того, зарегистрирован ли соискатель как пользователь системы. Переход в режим редактирования осуществляется нажатием на кнопку "Редактировать", расположенную внизу формы с данными. Выход из режима редактирования с подтверждением внесенных изменений осуществляется нажатием на кнопку "Сохранить", которая также располагается внизу формы.
- **Подраздел "Резюме".** Подраздел предназначен для работы с резюме соискателя. Наличие резюме дает возможность соискателю попадать в выборки по запросам организаций-работодателей. В резюме указывается информация, касающаяся пожеланий соискателя в выборе профессии. Данные резюме позволяют связать соискателя и работодателя. Переход в режим редактирования резюме осуществляется нажатием на кнопку "Редактировать", расположенную внизу формы с данными. Выход из режима редактирования с подтверждением внесенных изменений осуществляется нажатием на кноп-ку "Сохранить", которая также располагается внизу формы.
- Подраздел "Портфолио". Подраздел предназначен для работы с портфолио студента или выпускника вуза. Портфолио служит дополнительным источником информации о соискателе. Наличие портфолио в системе не обязательно, но оно дает дополнительные конкурентные преимущества при прочих равных условиях при выборе кандидата на собеседование по вопросам трудоустройства. Переход в режим редактирования портфолио осуществляется нажатием на кнопку "Редактировать", расположенную внизу формы с данными. Выход из режима редактирования с подтвержде-

нием внесенных изменений осуществляется нажатием на кнопку "Сохранить", которая также располагается внизу формы.

- **Подраздел "Карьерная история".** Подраздел предназначен для ведения трудовой истории. Данная информация позволит проследить карьерный рост выпускника вуза. Редактирование данных осуществляется интерактивно. Чтобы перейти в режим редактирования записи необходимо два раза "кликнуть" на строке.
- Для добавления новой строки в историю необходимо нажать на кнопку "Добавить", расположенную под списком. Нажатие на кнопку создаст новую строку, в которой уже можно будет размещать данные.

Поиск вакансий

Раздел "Вакансии" позволяет работать с данными о вакансиях, размещенных организациями-работодателями. Раздел содержит три функциональных подраздела: "Список вакансий", "Поиск вакансий", "Подбор по резюме".

Студент			И. Н. Ивин (stude	nt) 🔅 Настройки	🔻 🛃 Выход
<i>Ә</i> ИСТОК	🏠 Главная 🙎 Данные	Вакансии ? Справ	ка		
Список вакансий	Название организации	Категория вакансий	Должность		7 %
	Должность 🕇	Организация	Категория	Дата	Длитель
8 . 1	Ведущий инженер	ООО Промавтоматика-Са	Промышленность, производство	2015-11-22	10
	Инженер промышленной безопас	ООО ЭнергоПромТехСтрой	Оборонная промышленность	2015-11-22	12
	Инженер расчетного отдела	ОАО АФК Система	Нефть, газ, энергетика	2015-11-10	14
🙇 Подбор по резюме	Инженер-конструктор	ООО Промавтоматика-Са	Промышленность, производство	2015-11-22	15
	Инженер-конструктор	ООО ЭнергоПромТехСтрой	Оборонная промышленность	2015-11-22	7
	Конструктор	ОЛО ЛФК Система	Нефть, газ, энергетика	2015 11 22	11
	Контролер ОТК	ООО Промавтоматика-Са	Промышленность, производство	2015-11-22	14
	Начальник цеха	ООО ЭнергоПромТехСтрой	Оборонная промышленность	2015-11-22	10
	Оператор станка с программным	ОАО АФК Система	Нефть, газ, энергетика	2015-11-01	14
	Оператор станков ЧПУ	ООО ЭнергоПромТехСтрой	Оборонная промышленность	2015-11-22	30
	Программист	ФГУП РФЯЦ ВНИИЭФ	IT, Телеком, связь, электроника	2015-11-22	10
	Специалист по снабжению	ООО ЭнергоПромТехСтрой	Оборонная промышленность	2015-11-22	14
	Технолог	ОАО АФК Система	Нефть, газ, энергетика	2015-11-12	14
	Токарь-универсал	ООО Промавтоматика-Са	Промышленность, производство	2015-11-22	10 🗸
	🕻 Страница 1 из 1	> >> G		Отображаются запис	и с 1 по 14, всего 14
2015					Главная страница

Подраздел "Список вакансий". Отображает список актуальных вакансий, которые были опубликованы различными организациями-работодателями.

Для просмотра полной информации о вакансии необходимо два раза "кликнуть" на строке. Информация предназначена только для просмотра, редактировать ее нельзя. Список может быть отфильтрован по одному или нескольким критериям. В верхней части списка расположены поля ввода, в которые можно ввести условия для фильтра. Включение режима фильтрации - , отключение -

- **Подраздел "Поиск вакансий".** Содержит форму ввода данных, которая позволяет задать условия отбора вакансий работодателей. Комбинация вводимых параметров позволит минимизировать набор вакансий работодателей подходящих под условия соискателя.
- По завершению ввода необходимых параметров и нажатия кнопки "Найти" в данном подразделе сформируется список вакансий работодателей, которые подходят под заданные условия. Организация списка такая же, как в подразделе "Список вакансий".

Поиск вакансии		
Выберите необходимые данн	vie	
Организация:	•	
Категория вакансии:	•	
Должность:		
Возраст:	от до	
Уровень владения ПК:	•	
		Найти

Подраздел "Подбор по резюме". Отображает список вакансий работодателей, которые попадают под условия, указанные в резюме соискателяпользователя данного личного кабинета.

Модуль "Сотрудник вуза"

Модуль "Сотрудник вуза" предназначен для работы основных пользователей системы, которые относятся к группе "Сотрудники вуза".

Функциональные возможности личного кабинета пользователя имеющего статус "Сотрудник вуза" заключается в:

- мониторинге актуальных изменений в системе;
- редактировании информации о студентах и выпускниках вуза;
- редактировании дополнительной информации о студентах и выпускниках вуза;
- редактировании информации об организациях-работодателях;
- поиске вакансий работодателей и резюме соискателей;
- подготовке и формировании аналитических срезов по информации хранящейся в базе данных.

Мониторинг изменений в системе

Раздел "Главная" позволяет наблюдать за новыми событиями в системе, таких как: появление новых вакансий от работодателей, поступление новых заявок от пользователей на регистрацию в системе. Раздел помимо подраздела "Панель", который обеспечивает оперативный доступ ко всем разделам и подразделам модуля, содержит три функциональных подраздела: "Новые вакансии", "Новые регистрации", "Активация пользователя".



- Подраздел "Новые вакансии". Отображает список вакансий, у которых срок опубликования менее 7 дней. Для просмотра полной информации о вакансии необходимо два раза "кликнуть" на строке. Также в строке расположен инструмент подбора резюме соискателей по выбранной вакансии. При нажатии на пиктограмму формируется список резюме подходящих под условия вакансии. Сформированный список отображается в подразделе "Подбор резюме" в разделе "Вакансии" (см. далее).
- **Подраздел "Новые регистрации".** Отображает список заявок на регистрацию новых пользователей. Для регистрации пользователя в системе необходимо установить его статус и в зависимости от статуса установить взаимосвязь с объектами системы. В строке расположены инструменты активизации и удаления пользователя.

Менеджер				A.	Н. Шалдин (manager)	Настройки •	📕 Вых	од
<i>Ә</i> ИСТОК	â	Главная Анкеты	🚨 Карьера 🏦 С	Организации Ваканси	и 📕 Статистика	? Справка		
	ld	Имя	Отчество	Фамилия	Телефон	Мобильный		
В Панель	7	Петр	Константинович	Медведев	3-36-10	8 910 7905404	2	0
	8	Сергей	Николаевич	Иванов	4-45-41	8 910 7904500	2	0
🚂 Новые вакансии	9	Константин	Владимирович	Мизюркин	5-12-77	8 910 7904780	2	0
	10	Павел	Константинович	Иванов	4-03-44	8 910 7904500	×.	0
9. Новые регистрации	11	Александр	Константинович	Пушкин	7-13-88	8 910 7900721	2	٥
40	12	Михаил	Алексеевич	Козлов	2-02-12	8 910 7900732	2	0
	13	Андрей	Николаевич	Сидоров	7-58-00	8 910 7901540	**	0
	~ ~ ~	Страница 1 из 1	> » G			Отображаются записи с 1 г	ю 7, все	ro 7
2015						Главная	страни	ща

- При активизации пользователя становится доступным режим редактирования данных о пользователе в подразделе "Активизация пользователя" (см. далее).
- **Подраздел "Активация пользователя".** Содержит форму ввода данных, которая позволяет откорректировать данные пользователя. Если пользователь оставивший заявку представитель организации-работодателя, то ему необходимо установить связь с конкретной организацией. Пользователястудента необходимо связать с анкетой.

Менеджер					A. H.	Шалдин (manager)	🛞 Настройки	v	🛃 Выход
<i>≈</i> исток	👔 Главная	Анкеты	🛵 Карьера	🏦 Организации	🔝 Вакансии	Статистика	? Справка		
Панель Новые вакансии	Активация поль Измените необходим	ьзователя мые данные (*н	е может быть пу	стым)					
🦂 Новые регистрации	Статус *: Организация *:	Работодател	стема		•				E
Активация пользователя	Логин *: Имя *:	ООО Промав ФГУП РФЯЦ ООО Мисар	зтоматика-Саров ВНИИЭФ						
	Отчество *: Фамилия *:	ООО ПСК Тр ООО Энергоl ООО СпецЭн Медведев	аст ПромТехСтрой нергоСталь						
	Почта *: Тепефон *:	MedvedevPK@	@mail.ru						×
2015								Глав	ная страница

Система "Исток" – 1.0 – Руководство пользователя и администратора

Управление анкетами студентов и выпускников

Раздел "Анкеты" позволяет создавать и редактировать анкеты студентов и выпускников вуза. Раздел содержит пять функциональных подраздела: "Список анкет", "Добавить анкету", "Редактировать анкету", "Просмотр анкеты", "Подбор вакансий".



- **Подраздел "Список анкет".** Отображает список анкет, которые содержатся в информационной базе системы. Для предварительного просмотра данных анкеты необходимо нажать на знак "+", расположенный в начале строки записи. Также в строке расположены инструменты доступа к режиму полноформатного просмотра анкеты [•], редактирования [✓] и удалению записи [•].
- **Подраздел "Добавить анкету".** Содержит форму ввода данных новой анкеты. При вводе анкеты имеется возможность разместить в ней фотографию, подготовленную заранее.

Создание анкет	ы
Заполните данные (*	обязательно для заполнения)
Фамилия *:	
Имя *:	
Отчество *:	
Дата рождения *:	
Пол *:	-
Фотография:	Выбрать

- **Подраздел "Редактировать анкету".** Данный подраздел становится активным тогда, когда пользователь переведет одну из записей в списке анкет в режим редактирования, нажав на кнопку

 , расположенную на строке. При переходе в режим редактирования становится доступной форма ввода с данными об анкете.
- Подраздел "Просмотр анкеты". Данный подраздел становится активным то-

гда, когда пользователь, нажав на кнопку [•], расположенную на строке перейдет к полноформатному просмотру содержимого выбранной анкеты.

Управление дополнительной информацией о студентах и выпускниках

Раздел "Карьера" позволяет создавать и редактировать дополнительную информацию о студентах и выпускниках вуза: резюме, портфолио и карьерная история. Раздел содержит четыре функциональных подраздела: "Список", "Просмотр", "Редактировать", "Подбор".

Менеджер				А. Н. Шалдин (man	ager) 👼 Настройки	•	31 E	Зыхо	рд
<i>≋</i> исток	🏦 Главная 🚥	Анкеты 🔏 Карьер	а 🏦 Организации 🛔	📕 Вакансии 🔒 Стати	стика 🕐 Справка				
Список	ΦΝΟ		Год окончания	тет Форма обу	чения Средний б	алл	7	9	×
	ФИО 🕇	Год окончания	Факультет	Специальность	Форма обучения				
Deserver.	Амосов Анатолий Ива	2014	Физико-технический ф	Прикладная математи	Очная	20.	R	A*2 0-0	Ø
	Баранов Владимир Вл	2013	Факультет информаци	Информационные сис	Очно-заочная	20.		10-0-	Ø
	Евстигнеева Альбина	2012	Гуманитарный факуль	Информационные сис	Очно-заочная	2		8:	Ø
Редактировать	Еркин Сергей Сергеевич	2014	Факультет информаци	Информатика и вычис	Очная	20,		₽	Ø
	Иванов Алексей Семе	2012	Экономико-математич	Прикладная математи	Заочная	2		8-2-0-	Ø
👸 Подбор вакансий	Игорьков Алексей Пет	2013	Факультет информаци	Информатика и вычис	Очная	2			Ø
	Киреев Павел Иванович	2014	Факультет информаци	Информатика и вычис	Очная	2		10-0-0-	Ø
	Мишустин Михаил Анд	2013	Факультет информаци	Информационные сис	Очная	2		R 200	0
	Петрушин Евгений Юр	2013	Факультет информаци	Информационные сис	Очно-заочная	20.	R	A*2 0-0	Ø
	Седов Данила Алекса	2012	Факультет информаци	Информационные сис	Очная	20,		10-0-	Ø
	Силаева Лариса Матв	2013	Физико-технический ф	Прикладная математи	Очная	20.	E.	8:= 0-0	Ø
	Соколов Игорь Василь	2013	Экономико-математич	Прикладная математи	Очно-заочная	<u>B</u>		R	Ø
	Фешина Надежда Алек	2012	Факультет информаци	Информатика и вычис	Очная	20.		10-0	Ø
	巛 🕻 Страница 1	из 1 💙 🔊	C		Отображаются зап	иси с 1 п	o 13, e	всего	13
2015						Главн	ая стр	раниц	ца

- **Подраздел "Список".** Отображает список студентов и выпускников, данные о которых находятся в информационной базе системы. В строке расположены инструменты доступа к дополнительным данным: резюме, портфолио и карьерной истории, а также к инструменту подбора вакансий по текущей записи о студенте или выпускнике вуза (подбор осуществляется только при наличии резюме).
- **Подраздел "Просмотр".** Данный подраздел становится активным тогда, когда пользователь, нажав на соответствующую кнопку в подразделе "Список", расположенную на строке перейдет к просмотру дополнительных данных о студенте или выпускнике вуза: резюме, портфолио или карьерной истории.
- Подраздел "Редактировать". Данный подраздел становится активным тогда, когда пользователь переведет в режим редактирования, нажав на кнопку "Редактировать" в подразделе "Просмотр", текущую отображаемую информацию (резюме, портфолио или карьерная история). При переходе в режим редактирования становится доступной форма ввода с данными о резюме, портфолио или карьерной истории студента или выпускника вуза.
- **Подраздел "Подбор вакансий".** Отображает список вакансий работодателей, которые попадают под условия, указанные в резюме соискателя, запись о котором была текущей в списке (см. подраздел Список). Переход в подраздел инициируется нажатием на кнопку (см. подраздел Список).

Управление организациями

Раздел "Организации" позволяет создавать и управлять информацией об организациях-работодателях. Раздел содержит три функциональных подраздела: "Список организаций", "Добавить организацию", "Редактировать организацию".

Менеджер		А. Н. Шалдин (manager)	Настройки • 4	Зыход
<i>Ә</i> ИСТОК	🏦 Главная 📰 Анкеты 🚨 Карьера	🎰 Организации 🔎 Вакансии 📲 Статистика	? Справка	
\$	Организация 🕇	Контактное лицо	Телефон	
Список организаций	ЗАО «ЗЭО Энергопоток»	Кислицын Евгений Алексеевич	8 83130 7-87-44	/ 0
	ОАО АФК Система	Васильков Марк Захарович	5-55-01	/ 0
🏦 Добавить организацию	ОАО Инновационный технологический центр «Сис	Можайченко Сергей Антонович	5-22-87	/ 0
	ОАО Роснано	Пригожин Матвей Петрович	2-38-47	/ 0
	ОАО Синтек	Сушко Павел Сергеевич	2-77-87	/ 0
112	ООО Мисар	Федоркин Сергей Михайлович	8(953)754-87-87	/ 0
	ООО ПСК Траст	Сибелев Антон Антонович	8-575-800-02-21	/ 0
	ООО Промавтоматика-Саров	Линев Петр Васильевич	(83130) 7-05-00	/ 0
	ООО СпецЭнергоСталь	Абаимов Артем Геннадьевич	+7 (908) 167-16-72	/ 0
	ООО ЭнергоПромТехСтрой	Медведев Сергей Николаевич	+7 (920) 042-52-77	/ 0
	ФГУП РФЯЦ ВНИИЭФ	Михачев Александр Алексеевич	8 83130 5-86-08	/ 0
	巛 🔇 Страница 1 из 1 》 》 С	y.	Отображаются записи с 1 по 11,	BCEFO 11
2015			Главная ст	раница

- Подраздел "Список организаций". Отображает список организацийработодателей.
- Для просмотра полной информации об организации необходимо два раза "кликнуть" на строке. Также в строке расположены инструменты доступа к режиму редактирования </ и удалению записи •.
- Подраздел "Добавить организацию". Содержит форму ввода данных о новой организации.

Добавление нов	зой организации
Заполните данные (*(обязательно для заполнения)
Сокращенное название:	
Полное название:	
ОКВЭД:	
Описание:	
Регион:	

Подраздел "Редактировать организацию". Данный подраздел становится активным тогда, когда пользователь переведет одну из записей в списке организаций в режим редактирования, нажав на кнопку , расположенную на строке. При переходе в режим редактирования становится доступной форма ввода с данными об организации.

Поиск вакансий и резюме

Раздел "Вакансии" позволяет работать с данными о вакансиях, размещенных организациями-работодателями. Раздел содержит два функциональных подраздела: "Список вакансий", "Подбор резюме".

Менеджер			А. Н. Шалдин (manager)	🛞 Настройки		ыход
<i>≈</i> исток	🏠 Главная 🔤 Анкеты	🚨 Карьера 🏦 Органи	изации 🔝 Вакансии 🕌 Статистика	? Справка		
Список вакансий	Название организации		Категория вакансий		7	X
	Должность 🕇	Организация	Категория	Дата	Длител	
🙇 Подбор резюме	Ведущий инженер	ООО Промавтоматика-С	Промышленность, производство	2015-11-22	10	۵.
	Инженер промышленной безопа	ООО ЭнергоПромТехСт	Оборонная промышленность	2015-11-22	12	۵.
	Инженер расчетного отдела	ОАО АФК Система	Нефть, газ, энергетика	2015-11-10	14	۵.
	Инженер-конструктор	ООО Промавтоматика-С	Промышленность, производство	2015-11-22	15	۵.
	Инженер-конструктор	ООО ЭнергоПромТехСт	Оборонная промышленность	2015-11-22	7	20,
	Конструктор	ОАО АФК Система	Пефть, газ, энергетика	2015-11-22	14	20.
	Контролер ОТК	ООО Промавтоматика-С	Промышленность, производство	2015-11-22	14	۵.
	Начальник цеха	ООО ЭнергоПромТехСт	Оборонная промышленность	2015-11-22	10	20.
	Оператор станка с программны	ОАО АФК Система	Нефть, газ, энергетика	2015-11-01	14	20.
	Оператор станков ЧПУ	ООО ЭнергоПромТехСт	Оборонная промышленность	2015-11-22	30	<u>6</u>
	Программист	ФГУП РФЯЦ ВНИИЭФ	IT, Телеком, связь, электроника	2015-11-22	10	۵.
	Специалист по снабжению	ООО ЭнергоПромТехСт	Оборонная промышленность	2015-11-22	14	۵.
	Технолог	ОАО АФК Система	Нефть, газ, энергетика	2015-11-12	14	20,
	Токарь-универсал	ООО Промавтоматика-С	Промышленность, производство	2015-11-22	10	۵. 🗸
	巛 🕻 Страница 1 из 1	> >> G		Отображаются запі	иси с 1 по 14, в	cero 14
2015					Главная стр	аница

Подраздел "Список вакансий". Отображает список актуальных вакансий, которые были опубликованы различными организациями-работодателями.

Для просмотра полной информации о вакансии необходимо два раза "кликнуть" на строке. Информация предназначена только для просмотра, редактировать ее нельзя. Список может быть отфильтрован по одному или нескольким критериям. В верхней части списка расположены поля ввода, в которые можно ввести условия для фильтра. Включение режима фильтрации - , отключение - .

Подраздел "Подбор резюме". Отображает список резюме студентов и выпускников вуза, которые попадают под условия, указанные в вакансии организации-работодателя, запись о которой была текущей в списке (см. подраздел Список вакансий). Переход в подраздел инициируется нажатием на кнопку (расположенную на строке (см. подраздел Список вакансий).

Статистика

- Раздел "Статистика" позволяет формировать информационные срезы с данными о студентах и выпускниках вуза. Раздел содержит четыре функциональных подраздела: "По направлениям", "По форме обучения", "По организациям", "По уровню образования".
- **Подраздел "По направлениям".** Отображает графическое представление суммарных данных о трудоустроенности студентов и выпускников вуза определенного направления подготовки и года окончания вуза.

Менеджер	А. Н. Шалдин (manager) 👼 Настройки 💌 💐 Ви	ыход
<i>ё</i> исток	🏠 Главная 🔚 Анкеты 💄 Карьера 🏦 Организации 🔎 Вакансии 📕 Статистика 🕜 Справка	
по направлениям	Статистика по направлениям обучения	^
	Направление подготовки: Год окончания вуза:	
🚹 По форме обучения	Информатика и вычислительная техника 🔻 2013 👻 Построить график	
🚹 По организациям	Доп. образование - Декрет - Армия - Биржа - Не работает - Раб. не по спец Работает -	
	0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 Количиство	
	I NUM TOO TOO	~
2015	Главная стр	аница

- **Подраздел "По форме обучения".** Отображает графическое представление суммарных данных о трудоустроенности студентов и выпускников вуза определенной формы обучения и года окончания вуза.
- **Подраздел "По организациям".** Отображает данные о местах трудоустройства студентов и выпускников вуза определенного направления подготовки и года окончания вуза, а также суммарные данные о трудоустройстве в организациях.

Менеджер					А. Н. Шалдин (manager)	🖗 Настройки	💌 刘 Выход
<i>≈</i> исток	í í	павная 🐖 Анкеты 🧸	🗧 Карьера	🏦 Организации	🔊 Вакансии 🚹 Статисти	ика 🕐 Справка	
損 По направлениям	Стати	стика по организации					1
	Направление подготовки: Год окончания вуза:			Год окончания вуза:			
📕 По форме обучения	Инфо	рматика и вычислительная техн	ика 💌	2013 👻	Получить данные		
💼 По организациям	N2	ФИО	Название	организации	Название организации	Кол-во людей	
	1	Ванькин Константин	ЗАО «ЗЭО Энергопоток»		ЗАО «ЗЭО Энергопоток»	2	
			ОАО АФК Система	2			
110 уровню осразования	Иванович		ng brivit/SΦ	ОАО Синтек	5		
	3	Глухова Евгения Александровна	ООО Промавтоматика-Саров ФГУП РФЯЦ ВНИИЭФ		ООО Мисар	7	
	4	Дмитриев Илья Иванович			ООО Промавтоматика-Саров	2	L
	5	Иванов Сергей			ООО ПСК Траст	1	
	Ŭ	Николаевич			ООО СпецЭнергоСталь	2	
	6	Костин Валентин Петрович	ООО ПСК Траст		ООО ЭнергоПромТехСтрой	1	
				-	ФГУП РФЯЦ ВНИИЭФ	20	8

Подраздел "По уровню образования". Отображает графическое представление суммарных данных о трудоустроенности студентов и выпускников вуза определенного уровня образования и года окончания вуза.

Система "Исток" – 1.0 – Руководство пользователя и администратора