

	Министерство образования и науки РФ
	СарФТИ НИЯУ МИФИ
	Положение о структурном подразделении
	1.5 Управление документацией
СМК – ПСП - 5.5 - 16	Положение о социально-психологическом центре

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель СарФТИ НИЯУ МИФИ
А.Г. Сироткина
«24» _____ 2011 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение о социально-психологическом центре

СМК – ПСП – 5.5 - 16

Версия 3.0

Дата введения: 25 февраля 2011 года

СОГЛАСОВАНО
Представитель руководства по качеству
Начальник учебно-методического отдела
Е.С. Логунова
«24» 02 2011 г.

Саров, 2011

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Заведующий кафедрой психологии и педагогики	Володько Н.В.	24.02.2011
Проверил	Заместитель руководителя по учебной работе	Алексеев В.В.	24.02.2011
Согласовал	Начальник юридического отдела	Малашенко А.А.	24.02.2011
	Начальник отдела кадров	Овсянникова Л.В.	24.02.2011

	СарФТИ НИЯУ МИФИ
	ПСП «Положение о социально-психологическом центре»
СМК – ПСП - 5.5 - 16	СМК-ПСП-5.5-16

Настоящее «Положение» определяет порядок работы социально-психологического центра Саровского государственного физико-технического института – филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» (СарФТИ НИЯУ МИФИ) (далее институт).

1. Общие положения

1.1. Социально-психологический центр (далее СПЦ) является подразделением СарФТИ НИЯУ МИФИ; создан для осуществления научно-исследовательской, методической и консультационной деятельности в области психологического образования, носящей прикладной и практический характер, и является базой для получения навыков практической деятельности студентами кафедры психологии и педагогики.

1.2. Базовым структурным подразделением института, осуществляющим научно-методическое руководство СПЦ, является кафедра психологии и педагогики СарФТИ НИЯУ МИФИ.

1.3. СПЦ создается по решению Ученого Совета НИЯУ МИФИ на основании приказа ректора НИЯУ МИФИ.

1.4. СПЦ в своей деятельности руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании», Закон РФ «О высшем, послевузовском профессиональном образовании», Уставом и положениями НИЯУ МИФИ, нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность психологов.

1.5. СПЦ содержится за счет внебюджетных средств, получаемых в результате оказания платных образовательных услуг, спонсорских и иных взносов, выполнения работ по грантам различных фондов, в том числе международных, а также прочих видов разрешенной законодательством РФ и уставом НИЯУ МИФИ деятельности.

1.6. Средства, получаемые в результате выполнения работ, оказания услуг, расходуются в соответствии со сметой расходов СПЦ.

2. Цели и задачи

2.1. СПЦ создается с целью осуществления методической, научно-исследовательской деятельности в области психологического образования, носящей прикладной и практический характер, и является базой для получения навыков практической деятельности студентами кафедры психологии.

2.2. Основные задачи СПЦ:

- организация научно-исследовательской деятельности, обеспечивающей теоретическую, методическую и научно-практическую базу деятельности центра;

	СарФТИ НИЯУ МИФИ
	ПСП «Положение о социально-психологическом центре»
СМК – ПСП - 5.5 - 16	СМК-ПСП-5.5-16

- создание условий для получения навыков научно-практической деятельности студентами кафедры психологии и педагогики;
- осуществление практической деятельности в области психологического образования и оказания психологической помощи частным лицам, организациям, учреждениям.

3. Основные направления деятельности

Основными направлениями деятельности СПЦ являются:

- выполнение прикладных, научно-исследовательских и экспериментальных работ в области практической психологии;
- реализация следующих видов учебных занятий: лекций, практических и семинарских занятий, консультаций, деловых игр, тренингов, организация психокоррекционных и консультационных групп в соответствии с учебным планом по специальности «Педагогика и психология» для студентов, обучающихся по дневной и вечерней форме;
- разработка и реализация психологических развивающих программ и технологий для различных возрастных категорий;
- сотрудничество с организациями и учреждениями по внедрению современных психологических технологий для повышения эффективности и производительности их деятельности;
- методическая помощь образовательным учреждениям в создании психолого-педагогических условий успешного обучения и личностного развития детей;
- оказание методической помощи по вопросам психодиагностической, психокоррекционной, консультационной работы по вопросам психолого-педагогической помощи детям и родителям, включая проблемы развития, обучения и воспитания, профессиональной ориентации;
- разработка психологических программ, технологий, направленных на профилактику нарушений психического и психологического здоровья детей и подростков;
- просветительская деятельность в области психологии и педагогики;
- проведение социологических исследований для определения приоритетных направлений научно-исследовательской и практической деятельности СПЦ.

4. Организация деятельности

3.1. Непосредственное управление СПЦ осуществляется директором СПЦ, который назначается приказом ректора НИЯУ МИФИ.

3.2. Численность и штат СПЦ утверждается руководителем и определяется штатным расписанием СарФТИ НИЯУ МИФИ.

3.3. Деятельность сотрудников СПЦ регламентируется соответствующими должностными инструкциями. Разработка должностных инструкций осуществляется директором СПЦ на

	СарФТИ НИЯУ МИФИ
	ПСП «Положение о социально-психологическом центре»
СМК – ПСП - 5.5 - 16	СМК-ПСП-5.5-16

основе квалификационных требований, предъявляемых к сотрудникам, согласовывается с юридическим отделом и утверждается руководителем.

5. Документация

В СПЦ разрабатывается и хранится следующая документация: положения, связанные с деятельностью СПЦ; сметы расходов СПЦ; сопровождающая документация конкретной деятельности СПЦ по различным направлениям ведется на основании существующих форм учета деятельности и отчетности практических психологов.

6. Порядок пересмотра положения

Положение пересматривается при изменении структуры института, переподчинении социально-психологического центра, расширения его функций, кардинальных изменениях его внутренней организационной структуры, внедрении новых форм и методов организации труда, а также при внедрении новой технологии обработки и подготовки документов.

Положение действует до замены его новым положением.