

## **Временный регламент организации образовательного процесса в СарФТИ НИЯУ МИФИ в 2020/2021 учебном году**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий временный регламент (далее – Регламент) определяет порядок организации образовательного процесса по образовательным программам среднего профессионального образования, бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры, реализуемым в СарФТИ НИЯУ МИФИ

1.2. Настоящий Регламент разработан в соответствии с Методическими рекомендациями «МР 3.1/2.1.0205-20. 3.1. Профилактика инфекционных болезней. 2.1. Коммунальная гигиена. Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 29.07.2020 г.).

1.3. Настоящий Регламент действует до момента нормализации санитарно-эпидемиологической ситуации, связанной с распространением коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации, когда он будет признан утратившим силу на основании соответствующего приказа, изданного на основании решений органов исполнительной власти Российской Федерации.

### **2. Особенности организации доступа в СарФТИ НИЯУ МИФИ и поведения обучающихся в учебных корпусах**

2.1. При входе в каждый учебный корпус СарФТИ НИЯУ МИФИ организован «входной фильтр» и все обучающиеся, входящие в здание, обязаны пройти процедуру термометрии бесконтактным способом. Не допускается скопление обучающихся в холлах зданий. При входе в здание необходимо соблюдать социальную дистанцию (1,5 м) и не создавать очередь.

Процедура термометрии проводится при каждом входе в учебные корпуса СарФТИ НИЯУ МИФИ. Обучающиеся с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк) к занятиям не допускаются.

Рекомендуется осуществлять измерение температуры до выхода из дома. При фиксации повышенной температуры необходимо остаться дома, вызвать врача на дом и проинформировать о своем состоянии старосту группы или куратора курса

2.2. Каждый обучающийся СарФТИ НИЯУ МИФИ обязан иметь с собой студенческий билет/кампусную карту или документ, удостоверяющий личность и предъявлять его при входе в учебные корпуса СарФТИ НИЯУ МИФИ. В случае отсутствия студенческого билета/кампусной карты или документа, удостоверяющего личность, обучающийся не допускается в здание.

2.3. В связи с вводом в СарФТИ НИЯУ МИФИ «масочного» режима все

обучающиеся обязаны постоянно использовать средства индивидуальной защиты (одноразовые или многоразовые маски, защищающие органы дыхания). Смена одноразовой маски должна осуществляться не реже 1 раза в 3 часа, многоразовой - в соответствии с инструкцией. Повторное использование одноразовых масок, а также использование увлажненных масок не допускается.

Каждому обучающемуся СарФТИ НИЯУ МИФИ необходимо пройти инструктаж по использованию маски при нахождении на территории СарФТИ НИЯУ МИФИ с записью о прохождении инструктажа в соответствующем журнале.

Утилизация использованных одноразовых масок осуществляется исключительно в контейнеры для сбора отходов, с предварительной упаковкой их в полиэтиленовый пакет перед утилизацией.

2.4. При передвижении по зданиям СарФТИ НИЯУ МИФИ не допускается скопление обучающихся в помещениях общего пользования (в том числе в холлах, коридорах, при входе в аудитории). Необходимо соблюдать социальную дистанцию (1,5 м) при ожидании момента доступа в аудиторию (помещение). В перерывах между занятиями воздержаться от перемещения по зданию без веских причин.

2.5. При нахождении в аудиториях СарФТИ НИЯУ МИФИ необходимо соблюдать социальную дистанцию (1,5 м) и следовать при рассадке специальным обозначениям или размещаться в «шахматном» порядке из расчета один человек – одна парта.

### **3. Особенности организации образовательного процесса**

3.1. Расписание занятий размещается исключительно на официальном сайте СарФТИ НИЯУ МИФИ ([www.sarfti.ru](http://www.sarfti.ru)) в разделе «Расписание». Актуализация расписания может осуществляться периодически в течение недели.

3.2. Учебные занятия могут проводиться в одном из форматов:

- в очном формате. При проведении занятия в очном формате в расписании будет указана аудитория и корпус СарФТИ НИЯУ МИФИ. При посещении очных занятий необходимо следовать указаниям п.2 Регламента.

- в режиме онлайн. Поточные занятия, предполагающие большое количество слушателей, будут проводиться в онлайн-аудитории.

- онлайн-аудитория может быть закреплена за конкретным помещением в вузе, откуда будет осуществляться трансляция (обозначение в расписании – «Номер аудитории»\_ОНЛАЙН). Список онлайн-аудиторий с информацией о доступе к ним будет предварительно доведен до обучающихся;
- онлайн-аудитория может быть закреплена за конкретным преподавателем (обозначение в расписании ОНЛАЙН\_«N»). Список онлайн-аудиторий с информацией о доступе к ним будет предварительно доведен до обучающихся.

- в комбинированном формате. Занятие может проводиться в аудитории (обозначение в расписании – «Номер аудитории»\_КОМБО) СарФТИ НИЯУ МИФИ с очным присутствием части контингента обучающихся академической группы. Данный формат планируется для занятий 1 курса бакалавриата и магистратуры в сентябре 2020.

При подключении к онлайн-аудитории обучающийся обязан идентифицировать себя на русском языке по следующему шаблону – «ФИО (академическая группа)» и сделать отметку о присутствии в чате онлайн-аудитории. В противном случае может быть зафиксировано отсутствие обучающегося на занятии в онлайн-аудитории. Староста академической группы обязан вести журнал присутствия студентов на занятии. В случае невозможности выполнения старостой своих обязанностей, присутствие студентов на занятии необходимо отметить заместителю старосты. Дополнительно работниками вуза будет осуществляться выборочный мониторинг присутствия обучающихся на занятиях в онлайн-аудиториях.

3.3. При проведении занятий в режиме онлайн обучающиеся должны использовать средства обратной связи (микрофон, видеочкамера). При наличии технических проблем со связью (интернет) или с программно-техническим оснащением (компьютер, ноутбук, операционная система, прикладное программное обеспечение) обучающемуся необходимо сообщить о проблеме старосте академической группы или куратору курса.

#### **4. Особенности работы учебного отдела СарФТИ НИЯУ МИФИ**

4.1. Текущие вопросы в области компетенции работников учебного отдела СарФТИ обучающиеся могут задать без очного присутствия в рабочее время в сообщениях официальной группы «Учебная часть СарФТИ НИЯУ МИФИ» в социальной сети ВКонтакте ([https://vk.com/edu\\_sarfti](https://vk.com/edu_sarfti)).